

WORLD CAFÉ - INFORMATIONS GÉNÉRALES

QU'EST-CE QU'UN WORLD CAFÉ ?

Un World Café, ou Café du monde, est une méthodologie de discussion où les connaissances sont partagées en discutant d'un sujet en petits groupes, répartis sur différentes tables (comme dans un café). Certaines questions sont préparées à l'avance et les discussions peuvent être guidées par un animateur. L'idée est qu'en s'engageant avec d'autres personnes, on peut apprendre les uns des autres et changer son point de vue sur un sujet (difficile). Un World Café peut être organisé avec de grands groupes de personnes. Cependant, un minimum de 12 participants est attendu.

Lieu ? Un World Café peut être organisé dans un vrai café pour plus d'ambiance et de convivialité, ou dans une salle suffisamment spacieuse pour accueillir plusieurs tables pour tous les groupes.

QUELLE EST L'ESSENCE MÊME D'UN WORLD CAFÉ ?

**NOUS DISCUTONS
D'UNE QUESTION
QUI COMPTE
VRAIMENT**

**NOUS PARTAGEONS NOS
CONNAISSANCES ET
NOS EXPÉRIENCES**

**NOUS ENGAGEONS
UN DIALOGUE,
PAS UN DÉBAT**

**NOUS
ENCOURAGEONS LE
RESPECT MUTUEL
ET LA CONNEXION
HUMAINE**

**Au travail : Les piliers d'une
communication efficace**

**Comment faire en sorte que
notre communication soit
efficace et que nous ne nous
disputions pas inutilement ?**

**Pensez aux piliers d'un
dialogue efficace.**



**NOUS
RECHERCHONS
DES MODÈLES ET
DES SYSTÈMES
SOUS-JACENTS**

**NOUS NOUS
ASSURONS D'ÊTRE
BIEN PRÉPARÉS**

PRÊT À ORGANISER VOTRE PROPRE WORLD CAFÉ ?

OBJECTIF

Soyez sûr de l'objectif de votre World Café !
Vous souhaitez encourager le dialogue informel ? Vous cherchez des recommandations pour un projet ? Vous cherchez une solution à un problème ?
Assurez-vous que les participants sont conscients de cet objectif au début du World Café.

ORGANISATION

Répartissez les participants en groupes.
Veillez à ce que différents profils soient présents dans chaque groupe (par exemple, des jeunes, des adultes, des professionnels de la sécurité).

MODÉRATION

Prévoyez un modérateur pour chaque groupe.
Celui-ci dirigera la conversation et pourra également prendre des notes si nécessaire.

INSPIRATION

Choisissez un thème pour chaque groupe et prévoyez un ou plusieurs *conversation starters* par thème. Votre *conversation starters* peut être une étude de cas ou un scénario.

PLANIFICATION

Décidez de la répartition du temps.
Combien de temps laissez-vous à chaque groupe pour parler ?
Prévoyez-vous un moment de rétroaction ? ...

SUIVI

Veillez à ce que les participants soient accompagnés, même après le World Café. Dites-leur ce que vous allez faire avec leurs idées et où ils peuvent s'adresser pour poser des questions.

Des sujets difficiles ont été abordés ?

Il peut alors s'avérer nécessaire de mettre à disposition une aide psychologique.



WORLD CAFÉ - CONVERSATION STARTERS

De quelle manière mes préjugés m'influencent-ils ?

De quelle manière mon identité influence-t-elle sur cette conversation ?

Quand est-ce que je me sens plus ou moins en sécurité ? Pourquoi ?

Quels doutes ai-je parfois sur mon travail/ les métiers de la sécurité ?

Que peuvent faire les métiers de la sécurité pour rassurer les citoyens et leur donner confiance ?

Quelle est votre image actuelle des métiers de la sécurité ? Par quoi est-elle influencée ?

Quels autres moyens de punition peuvent accroître la confiance et la réhabilitation ?

Quand peut-il être utile de filmer une intervention ? Qu'est-ce qui est autorisé et qu'est-ce qui ne l'est pas ?

Imaginons que vous soyez un professionnel de la sécurité pour un jour. À quoi ressemblerait votre journée ? Comparez avec l'expérience des professionnels de la sécurité de votre groupe.

De quoi avez-vous besoin (en tant qu'organisation, individu, professionnel de la sécurité...) pour renforcer le lien entre les citoyens et les métiers de la sécurité ?

WORLD CAFÉ - EXEMPLE DE TIMING



12H00	RÉCEPTION	Lors de leur arrivée, les participants sont accueillis par les animateurs et reçoivent une boisson.
12H30 - 13H00	PRÉSENTATION	<p>L'animateur explique l'objectif du World Café, indique pourquoi la session de discussion est organisée, quel est le thème général de la journée (par ex. Respect mutuel) et en quoi cette rencontre est importante.</p> <p>L'animateur explique comment fonctionne un World Café, quelles sont les règles du jeu et ce que l'on attend des participants.</p>
13H00 - 13H30	SESSION 1	<p>Chaque groupe commence par la première conversation. Le thème est discuté. Les questions trouvent une réponse. Les participants prennent des notes ensemble et peuvent également noter les questions pour lesquelles ils souhaitent obtenir une réponse plus tard.</p> <p>Après 30 minutes, la session se termine. L'animateur reste assis, les autres participants passent à la table suivante.</p>
13H30 - 14H00	SESSION 2	Dans ce deuxième groupe, les participants ont l'occasion de développer les notes et les questions du groupe précédent. Ce faisant, ils peuvent également apporter leur propre contribution et formuler de nouvelles questions et réponses.
14H00 - 15H30	SESSION 3	Les participants s'appuient à nouveau sur les réponses des groupes précédents.
15H30 - 16H00	SESSION 4	Les participants s'appuient à nouveau sur les réponses des groupes précédents.
16H30 - 17H00	PAUSE	Des collations et des boissons seront fournies aux participants. Pendant ce temps, les animateurs rassemblent toutes les notes et en extraient quelques conclusions ou recommandations générales.
17H00 - 17H30	CONCLUSION	Les animateurs présentent quelques-uns des principaux résultats. Les participants peuvent voter pour ce qui, à leur avis, doit absolument être retenu des conversations de la journée.
17H30 - 18H00	FIN	On remercie les participants pour leur présence et on leur rappelle l'objectif de la journée. Les prochaines étapes leur sont expliquées ainsi que ce qui va se passer ensuite quant aux thèmes discutés ce jour-là. On leur indique également où ils peuvent s'adresser s'ils ont d'autres questions.