

Prochainement publié au M.B. XXX

Bruxelles, le 3 décembre 2014

A l'attention de :

- Madame et Messieurs les Gouverneurs de Province,
- Monsieur le haut fonctionnaire f.f exerçant des compétences de l'Agglomération Bruxelloise,
- Mesdames et Messieurs les Bourgmestres,
- Mesdames et Messieurs les Chefs de corps,
- Mesdames et Messieurs les comptables spéciaux.

Objet : Circulaire ministérielle PLP 53 traitant des directives pour l'établissement du budget de police 2015 à l'usage des zones de police.

Mesdames, Messieurs,

La présente circulaire a pour objet de synthétiser les données nécessaires à l'élaboration des budgets des zones de police pour l'exercice 2015. Elle constitue un document de référence à destination des chefs de corps, des comptables spéciaux, mais également des conseillers de police qui demeurent les décideurs finaux dans la confection du budget de la zone de police.

Afin de permettre aux personnes chargées de l'élaboration du budget de disposer dans les meilleurs délais des données relatives aux dotations fédérales, leur montant a été publié sur le site internet de la Direction générale Sécurité et Prévention (www.besafe.be). Il en sera de même pour le présent document.

Enfin, il est possible, malgré le soin apporté à la rédaction de la présente circulaire, que certaines de vos questions restent sans réponse. Je vous invite dès lors à prendre contact avec mon Administration, laquelle se tient à votre disposition pour toute information complémentaire.

I.	INTRODUCTION	4
II.	DIRECTIVES D'ORDRE GENERAL	4
1.	REALISATION DU BUDGET	4
1.1.	Cadre légal	4
1.2.	Modèle de budget.....	4
1.3.	Planning pluriannuel financier	4
2.	VOTE DU BUDGET	5
3.	UTILISATION DE 'CREDITS PROVISOIRES' DANS L'ATTENTE DE L'APPROBATION DU BUDGET PAR L'AUTORITE DE TUTELLE	6
4.	MODIFICATIONS BUDGETAIRES.....	6
5.	TUTELLE SPECIALE D'APPROBATION SUR LE BUDGET, LES MODIFICATIONS BUDGETAIRES, LA CONTRIBUTION D'UNE COMMUNE ET SES MODIFICATIONS	6
5.1.	Cadre légal	6
5.2.	Envoi du budget et des annexes	7

III. DIRECTIVES RELATIVES AU SERVICE ORDINAIRE	8
1. DEPENSES ORDINAIRES - PERSONNEL (70)	8
1.1. Généralités	8
1.2. Le traitement des membres du personnel	8
1.2.1. Les prévisions de l'évolution de l'indice santé	8
1.2.2. Le traitement du mois de décembre	8
1.2.3. Le pécule de vacances.....	9
1.3. Les cotisations de sécurité sociale et de retraite (ONSSAPL).....	10
1.3.1. Les cotisations de sécurité sociale et de retraite pour les années 2005-2009.....	10
1.3.2. Les pourcentages des cotisations sociales et de retraite pour l'année 2015 et suivantes	10
1.3.3. La cotisation de responsabilisation.....	11
1.3.4. Les allocations du comptable spécial et du secrétaire de la zone de police	12
1.4. Module de calcul des coûts en personnel.....	12
1.5. Sous-fonctions éventuelles concernant les dépenses de personnel	13
2. DEPENSES ORDINAIRES - DEPENSES DE FONCTIONNEMENT (71)	13
2.1. Indemnités	13
2.2. Achats d'équipement individuel de base et de fonction	13
2.3. Location des bâtiments fédéraux	14
3. DEPENSES ORDINAIRES - TRANSFERTS (72)	14
4. DEPENSES ORDINAIRES - DETTE (7X)	14
4.1. Dépenses d'intérêt et d'amortissement	14
4.2. Mécanisme de correction concernant le transfert des bâtiments fédéraux aux zones de police.....	15
5. DEPENSES ORDINAIRES - PRELEVEMENTS (78).....	15
6. RECETTES ORDINAIRES - PRESTATIONS (60)	15
7. RECETTES ORDINAIRES – TRANSFERTS (61).....	16
7.1. Subvention fédérale aux zones de police - exercice antérieur (66) – Indexation de l'allocation fédérale de base 2014 - 330/465-48/2013	16
7.2. Subventions fédérales - exercice propre (2015) aux zones de police (61)	16
7.2.1. Subvention fédérale de base 2015 - 330/465-48.....	16
7.2.2. Subvention fédérale complémentaire 2015 - 33004/465-48	16
7.2.3. Allocation sociale fédérale I - 2015 - 330/465-02.....	17
7.2.4. Allocation sociale fédérale II - 2015 - 33001/465-02.....	17
7.2.5. Subvention fédérale 2015 - Equipement Maintien de l'Ordre public 33003/465-48	18
7.2.6. Subvention fédérale en matière de baux de location fédéraux transférés à certaines zones de police	18
7.2.7. Subvention fédérale complémentaire financée par « les plans » de sécurité routière	19
7.2.8. Dotation fédérale destinée à encourager la politique de recrutement.....	19
7.2.9. Dotation fédérale liée à la mise en œuvre de la loi « Salduz »	19
7.3. La (les) dotation(s) communale(s)	19
8. RECETTES ORDINAIRES – DETTE (62)	20
IV. DIRECTIVES RELATIVES AU SERVICE EXTRAORDINAIRE	20
V. CONCLUSION	20
VI. LES ANNEXES	21
1. PIECES JUSTIFICATIVES	21
1.1. Liste des pièces justificatives à annexer au budget	21
1.2. Liste des pièces justificatives à annexer aux modifications budgétaires.....	22
2. LIEN ENTRE LES CODES ECON. ET LES COMPOSANTS SALARIAUX PAR LE BIAIS DES SUFFIXES	23
3. ARTICLES BUDGETAIRES RELATIFS AUX CONTRIBUTIONS FEDERALES ET COMMUNALES	25

4.	FICHER « TUTELLE 1 » : LES CREDITS BUDGETAIRES PAR ARTICLE BUDGETAIRE AVEC LE CALCUL DE L'ALLOCATION SOCIALE II ET LES CONTROLES DES COTISATIONS PATRONALES	28
5.	FICHER « TUTELLE 2 » : LES CREDITS BUDGETAIRES TOTALISES PAR ARTICLE BUDGETAIRE POUR LES OPERATIONNELS, LES MEMBRES DU PERSONNEL CALOG, LE SECRETAIRE ET LE COMPTABLE	35
6.	DOTATIONS FEDERALES 2015 (SOUS RESERVE).....	39

I. INTRODUCTION

Pour l'application de la présente circulaire, on entend par :

- « LPI » : la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux ;
- « RGCP » : l'arrêté royal du 5 septembre 2001 portant le règlement général de la comptabilité de la zone de police;
- « NLC » : la nouvelle loi communale du 24 juin 1988 ;
- « le conseil » : le conseil communal dans les zones monocommunes et le conseil de police dans les zones pluricommunales ;
- « le collège » : le collège communal dans les zones monocommunes et le collège de police dans les zones pluricommunales ;
- « L'exercice N » : l'année à laquelle le budget se rapporte ;
- « L'exercice N-1 » : l'année précédente.

II. DIRECTIVES D'ORDRE GENERAL

1. REALISATION DU BUDGET

1.1. CADRE LEGAL

L'établissement du budget ainsi que le vote et l'approbation de celui-ci sont réglés par l'article 34 LPI, lequel rend applicable l'article 241 et partiellement le Titre VI, Chapitres 1 et 2 NLC.

Les prescriptions budgétaires, financières et comptables des zones de police sont, quant à elles, fixées par le RGCP. Notons que les dépenses et recettes de la police locale sont de préférence inscrites sous le code fonctionnel 330xx. La classification fonctionnelle et économique, la classification des comptes généraux et individuels ainsi que des plans comptables minimaux et des suffixes sont fixées aux annexes 1, 2, 3, 4 et 5 du RGCP.

Le contenu/la signification des codes économiques doit être respecté(e) rigoureusement, seule la description peut être remplacée par une description plus claire, adaptée à la zone de police locale. Cela ne vaut toutefois pas pour les articles budgétaires relatifs aux dotations fédérales dont le libellé doit être appliqué en l'état.

1.2. MODELE DE BUDGET

Le modèle de budget de police est celui du budget communal. Je vous demande de le respecter rigoureusement, de même que les modifications budgétaires qui y ont été portées.

La page de garde ainsi que le fichier récapitulatif (inputmodule) du budget de police sont disponibles sur le site Internet de la Direction générale Sécurité et Prévention (www.besafe.be)¹.

1.3. PLANNING PLURIANNUEL FINANCIER

Le planning pluriannuel devient de plus en plus un outil de référence au niveau local afin de développer une vision budgétaire à moyen terme en regard des capacités financières disponibles. Une approche identique au niveau des zones de police me paraît dès lors à recommander en raison de l'impact que représente le budget de la police locale ou la dotation communale à celui-ci sur le planning pluriannuel et le budget des communes.

¹ Cliquez sur 'Pouvoir local et police' / 'Gestion policière' / 'Budget de police 2015'

2. VOTE DU BUDGET

Avant que le conseil ne délibère sur le budget des dépenses et des recettes, le collège commente le projet (rapport) qu'il a établi après avoir recueilli l'avis de la commission où siègent au moins un membre du collège, le chef de corps de la police locale et le comptable spécial.

Rappelons également **pour les zones de police pluricommunales** qu'en matière budgétaire, il y a dérogation à la règle générale prescrite par l'article 25, al. 3 LPI, selon laquelle chaque membre du conseil de police dispose d'une voix lors des votes. Pour l'établissement du budget, les modifications budgétaires et les comptes annuels, chaque groupe de représentants d'une commune dispose au sein du conseil de police d'un nombre de voix équivalent à celui dont dispose au sein du collège de police le bourgmestre de la même commune (article 26 LPI). Ces voix sont réparties de manière égale entre le groupe de représentants d'une commune.

Par ailleurs, chaque membre du conseil de police dispose tout au long de l'année d'un nombre de voix identique quel que soit le nombre de représentants de sa commune présents lors de la (les) séance(s) du conseil où une décision est prise en matière de (modification budgétaire ou de) budget ou de comptes annuels. La voix d'un conseiller absent est irrévocablement perdue et ne peut être (ré)attribuée aux représentants présents de sa commune².

L'arrêté royal du 20 décembre 2000 (*M.B.*, 29 décembre 2000) ainsi que les circulaires ministérielles PLP 6 du 19 mars 2001 (*M.B.*, 13 avril 2001) et PLP 43 du 12 octobre 2007 (*M.B.*, 29 octobre 2007) procurent d'amples informations sur la méthode de calcul du nombre de voix dont dispose chaque bourgmestre dans le collège de police.

Chaque bourgmestre dispose d'un nombre de voix proportionnel à la dotation minimale que sa commune investit dans la zone pluricommunale (art. 24 LPI). La notion de dotation minimale renvoie à la contribution de chaque commune à la zone de police pluricommunale en vue de la réalisation par la police locale de la fonction de police de base concourant au service minimal garanti aux autorités et citoyens (art. 3 LPI). Le législateur a donc clairement souhaité qu'une éventuelle augmentation de la contribution d'une commune au budget de la zone de police en vue de la réalisation de missions et d'objectifs qui lui sont particuliers (art. 36, 4° et art. 40, al. 3 LPI) ne puisse en rien influencer la répartition des voix au sein du collège de police et par extension du conseil de police³. Une commune qui financerait la police locale en vue de la réalisation d'objectifs qui lui sont particuliers et décrits comme tels (ex. : une surveillance renforcée aux abords des écoles dans certains quartiers de la commune, la mise en place d'une brigade canine dont les autres communes ne souhaitent pas l'installation, etc.) ne peut donc s'en prévaloir pour obtenir une puissance votale plus importante.

Cette répartition des voix au sein du collège de police doit être revue annuellement en se basant sur la contribution de chacune des communes telle que définie dans les comptes zonaux approuvés par l'autorité de tutelle. La répartition des voix doit en effet être le reflet de la participation financière que chaque commune investit réellement au profit de la zone de police, d'où la référence aux comptes zonaux. A défaut de compte zonal 2013 clôturé et approuvé par l'autorité de tutelle, la répartition des voix sera revue sur base de la contribution financière de chacune des communes à la zone pluricommunale telle que définie dans le dernier compte communal approuvé par l'autorité de tutelle.

² Voir en la matière le point V de la circulaire ministérielle PLP 32 du 15 octobre 2003 relative au fonctionnement des conseil et collège de police, *M.B.*, 27 octobre 2003.

³ Voir l'Exposé des Motifs de la LPI (art. 24).

3. UTILISATION DE 'CREDITS PROVISOIRES' DANS L'ATTENTE DE L'APPROBATION DU BUDGET PAR L'AUTORITE DE TUTELLE

Conformément à l'article 13 du RGCP, tant que le budget 'exercice N' n'a pas été approuvé par le gouverneur, les autorités de police locale appliquent la règle des 'crédits provisoires' ou des 'douzièmes provisoires' pour effectuer leurs dépenses relatives à l'exercice N, sans que celles-ci ne puissent être affectées à des dépenses d'une nature nouvelle.

Deux cas sont possibles en la matière :

- Le budget 'exercice N' n'a PAS été APPROUVE par le conseil au 1^{er} janvier 'exercice N' :

Le conseil doit alors constater formellement en 'exercice N-1' et de manière motivée le recours aux crédits provisoires 'exercice N' par le biais d'une délibération particulière; il lui est toutefois possible d'approuver un ou plusieurs douzièmes provisoires. L'affectation des crédits provisoires au service ordinaire ne peut, par mois révolu ou entamé, s'élever à plus d'un douzième du crédit budgétaire de l'exercice antérieur ('exercice N-1'). Cette restriction n'est toutefois pas applicable aux dépenses relatives à la rémunération du personnel, au paiement des primes d'assurances et des taxes, ni aux dépenses relatives à l'amortissement et aux charges de la dette (art. 13, §2 du RGCP)

- Le budget 'exercice N' a été APPROUVE par le conseil avant le 1^{er} janvier 'exercice N', mais n'a pas encore été approuvé par le gouverneur au 1^{er} janvier 'exercice N' :

Le conseil NE doit PAS prendre d'arrêté particulier. L'affectation des crédits provisoires au service ordinaire ne peut pas s'élever, par mois révolu ou entamé, à plus d'un douzième du crédit budgétaire de l'année en cours ('exercice N') ou du crédit budgétaire de l'exercice antérieur ('exercice N-1') si ce dernier est inférieur au crédit de l'exercice en cours ('exercice N'). Cette restriction n'est toutefois pas applicable aux dépenses relatives à la rémunération du personnel, au paiement des primes d'assurances et des taxes, ni aux dépenses relatives à l'amortissement et aux charges de la dette (art. 13, §2 du RGCP)

4. MODIFICATIONS BUDGETAIRES

Par analogie avec les communes, il est recommandé de transmettre à l'autorité de tutelle les modifications budgétaires concernant l'exercice N pour le 15 novembre au plus tard de façon à ne pas compromettre l'engagement régulier des dépenses.

Une estimation précise des modifications budgétaires en regard des dernières données budgétaires disponibles permet également au conseil de se rapprocher au mieux du compte budgétaire lui permettant de cette façon d'établir de manière plus réaliste le budget suivant.

5. TUTELLE SPECIALE D'APPROBATION SUR LE BUDGET, LES MODIFICATIONS BUDGETAIRES, LA CONTRIBUTION D'UNE COMMUNE ET SES MODIFICATIONS

5.1. CADRE LEGAL

La tutelle spécifique sur le budget, les modifications budgétaires et la contribution financière des communes à la zone pluricommunale est réglée par les articles 71 à 76 LPI. Pour d'amples informations concernant les procédures de tutelle et les délais concernés, il convient de se référer à la circulaire PLP 12 du 8 octobre 2001.

5.2. ENVOI DU BUDGET ET DES ANNEXES

Le budget et les annexes sont envoyés en trois exemplaires sur support papier au gouverneur uniquement; il en va de même pour les modifications budgétaires. Les annexes doivent être envoyées en même temps que le budget, à l'exception de la preuve d'affichage et de certaines pièces justificatives dont ne disposerait pas encore la zone de police au moment de transmettre le budget.

La liste complète de ces documents est reprise à **l'annexe 1** de la présente circulaire.

Le budget doit également être accompagné d'un fichier récapitulatif lequel doit être transmis au gouverneur soit par voie électronique, soit sur une version CD-Rom au cas où celle-ci serait autorisée. Le « layout » du fichier récapitulatif (inputmodule) du budget de police est téléchargeable sur le site Internet de la Direction générale Sécurité et Prévention (www.besafe.be)⁴

Lorsque le budget doit être établi en deux langues en vertu des lois coordonnées du 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative, de ses arrêtés d'exécution et d'autres textes réglementaires, il est également soumis en deux langues au gouverneur ; il en est de même pour les pièces jointes au budget qui sont établies dans les deux langues.

Il appartient enfin au gouverneur de veiller à ce que le fichier électronique et la version papier du budget approuvé comportent exclusivement les chiffres approuvés et contrôlés par lui, éventuellement complétés par les remarques effectuées.

Province	E-mail	CD-rom	Personne de contact
Bruxelles-Capitale	frederic.degroote@brugouverneur.irisnet.be	Oui	DE GROOTE Frédéric
Brabant wallon	corine.sermeus@gouverneurbw.be	Oui	SERMEUS Corine
Hainaut	veronique.cambier@ibz.fgov.be	Oui	CAMBIER Véronique
Luxembourg	hermand.nathalie@gmail.com	Oui	HERMAND Nathalie
Liège	b.maes.police@skynet.be	Oui	MAES Brigitte
	e.vandervorst.police@skynet.be	Oui	VANDERVORST Eric
Namur	teresa.cernero@gouv-namur.be	Oui	CERNERO Teresa
Anvers	Hugo.Goetschalckx@FDGAntwerpen.be	Oui	GOETSCHALCKX, Hugo
Brabant flamand	ronny.vanherck@vlaamsbrabant.be	Oui	VAN HERCK, Ronny
Flandre occidentale	sarah.maes@ibz.fgov.be	Oui	MAES Sarah
	sabine.vanborm@ibz.fgov.be	Oui	VANBORM Sabine
Flandre orientale	ina.focke@oost-vlaanderen.be	Oui	FOCKE, Ina
Limbourg	federaal@limburg.be	Oui	VANDENBOSCH Sara

⁴ Cliquez sur 'Pouvoir local et police' / 'Gestion policière' / 'Budget de police 2015'

III. DIRECTIVES RELATIVES AU BUDGET DU SERVICE ORDINAIRE

En ce qui concerne les normes budgétaires minimales, je vous prie d'inscrire au budget ordinaire des dépenses 'exercice N' au minimum les crédits budgétaires nécessaires pour la rémunération correcte du personnel et pour le bon fonctionnement de la zone de police.

1. DEPENSES ORDINAIRES - PERSONNEL (70)

1.1. GENERALITES

Les dépenses en personnel doivent être estimées de manière réaliste en tenant compte des facteurs suivants :

- Le respect de l'arrêté royal du 5 septembre 2001 déterminant l'effectif minimal du personnel opérationnel et du personnel administratif et logistique de la police locale, *M.B.*, 12 octobre 2001;
- L'attribution d'augmentations périodiques et leur timing ;
- L'augmentation ou la diminution probable ou réelle du nombre de membres du personnel;
- Les prévisions mensuelles pour l'indice santé (v. infra) ;
- Les crédits budgétaires nécessaires pour répondre aux obligations/dépenses relatives aux traitements et allocations, indemnités et primes non liées aux prestations durant l'exercice 'exercice N'
- Les crédits budgétaires nécessaires pour la dernière période de référence de 'exercice N-1' jusqu'à l'avant-dernière période de référence de 'exercice N' pour répondre aux obligations/dépenses relatives aux allocations, indemnités et primes liées aux prestations.

1.2. LE TRAITEMENT DES MEMBRES DU PERSONNEL

1.2.1. Les prévisions de l'évolution de l'indice santé

Conformément aux prévisions mensuelles pour l'indice santé du Bureau fédéral du Plan (4 novembre 2014), le prochain dépassement de l'indice pivot (qui s'élève actuellement à 101,02⁵ points) devrait se produire en mai 2015.

Ce dépassement sera toutefois sans effet sur les traitements de la fonction publique suite à la décision du gouvernement de prolonger la période de modération salariale pour une durée de deux ans aux fins de restaurer la compétitivité de notre pays.

Pour des informations récentes en la matière, vous pouvez consulter le site Internet du Bureau fédéral du Plan (www.plan.be).

1.2.2. Le traitement du mois de décembre

Nous rappelons qu'en exécution de l'article XI.II.13. §1^{er}, PJPol, tous les membres de la police intégrée sont payés à terme échu et suivant le même échancier que celui applicable aux fonctionnaires des ministères fédéraux. Une disposition transitoire a toutefois été introduite pour les anciens membres du personnel du cadre opérationnel qui avait le statut de membre du personnel du corps opérationnel d'un corps de police communale à la date du 30 mars 2001⁶.

Les crédits nécessaires doivent dès lors être prévus pour répondre aux obligations/dépenses relatives aux

⁵ Indice-pivot en Base 2013.

⁶ V. pour le paiement par anticipation, l'article XII.XI.59 de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police (PJPol)

traitements et allocations, indemnités et primes non liées aux prestations durant l'exercice 'exercice N' :

- De décembre 'exercice N-1' jusqu'à novembre 'exercice N' en ce qui concerne :
 - les anciens membres du personnel de la police fédérale ;
 - les anciens membres du personnel communal qui ne possédaient pas le statut de membre du personnel du corps opérationnel de la police communale au 31 mars 2001 ;
 - tous les nouveaux membres du personnel engagés depuis le 1^{er} avril 2001 qui n'ont pas acquis le droit au paiement par anticipation au 1^{er} avril 2001 ;
- De janvier 'exercice N' jusqu'à décembre 'exercice N' en ce qui concerne les anciens membres du corps opérationnel de la police communale qui avaient acquis le droit au paiement par anticipation avant le 1^{er} avril 2001.

Tout comme l'année précédente, j'attire votre attention sur le fait que les crédits pour les traitements de décembre 'exercice N-1' et les allocations, indemnités et primes non liées aux prestations de décembre 'exercice N-1' ne peuvent plus être budgétisés dans l'exercice financier 'exercice N' proprement dit et doivent être budgétisés dans l'exercice financier 'N' exercice antérieur proprement dit puisque les traitements trouvent leur origine dans l'exercice antérieur.

Cette interprétation résulte d'une lecture conjointe des articles 34 LPI, 5 du RGCP, XI.II.13 et XII.XI.59 PJPoI et de l'article 2 de l'arrêté royal n° 279 du 30 mars 1984 relatif au paiement à terme échu des traitements de certains agents du secteur public.

En effet, puisque le budget d'une zone de police doit comprendre « l'estimation précise de toutes les recettes et de toutes les dépenses susceptibles d'être effectuées dans le courant de l'exercice financier » (art. 5 du RGCP) et que « l'exercice financier de la commune ou de la zone pluricommunale correspond à l'année civile » (art. 238 NLC rendu applicable par art. 34 LPI), les dépenses en personnel au budget de l'année 'N' ne comprennent pas le traitement du mois de décembre des membres du personnel issus de l'ancienne gendarmerie et des membres du cadre administratif et logistique et du cadre opérationnel engagés à partir du 1^{er} avril 2001, lequel ne constitue en effet pas une dépense susceptible d'être effectuée dans le courant de l'exercice financier 'N' et doit en conséquence être inscrit au budget de l'année 'N+1'. Cette inscription résulte directement de la disposition réglementaire prévoyant que le paiement du traitement de ces derniers suit le même échéancier que celui applicable aux fonctionnaires des ministères fédéraux (art. XI.II.13 et XII.XI.59 PJPoI), à savoir que le traitement du mois de décembre est payé le premier jour ouvrable du mois de janvier de l'année suivante (art. 2 de l'arrêté royal n° 279).

L'article 238 NLC rendu applicable par l'article 34 LPI prévoit cependant que « Sont seuls considérés comme appartenant à un exercice financier les droits acquis à la commune et les engagements pris à l'égard de ses créanciers pendant cet exercice, quel que soit l'exercice au cours duquel ils sont soldés » ; il appartient en conséquence au conseil de police de rattacher les dépenses en personnel des membres du personnel précités à l'exercice antérieur puisque l'engagement pris qu'il s'agit de solder a effectivement pris naissance durant l'exercice 'N-1'.

Cependant suite à l'arrêt n°226.189 du 23 janvier 2014 du Conseil d'Etat en ce qui concerne le traitement du mois de décembre, une analyse juridique approfondie est en cours et ce afin d'y trouver les solutions les plus adéquates pour les autorités locales et fédérale tout en respectant l'arrêt du Conseil d'Etat. Une communication complémentaire à ce sujet suivra.

1.2.3. Le pécule de vacances

Conformément à l'arrêté royal du 11 juin 2011 modifiant l'arrêté royal du 29 avril 2009 portant fixation du pécule de vacances du personnel des services de police, le pourcentage de 92 % du traitement mensuel est applicable au pécule de vacances de tous les membres du personnel des services de police.

1.3. LES COTISATIONS DE SECURITE SOCIALE ET DE RETRAITE (ONSSAPL)

1.3.1. **Les cotisations de sécurité sociale et de pension pour les années 2005-2009**

Le SCDF et l'ONSSAPL ont terminé leur exercice de régularisation des cotisations de sécurité sociale pour les années 2005-2009. Rappelons que le délai de prescription pour les zones de police locale qui était de 7 ans a été ramené à 3 ans pour les créances à partir du 01/01/2010⁷.

1.3.2. **Les pourcentages des cotisations de pension de base et de sécurité sociale pour l'année 2015 et suivantes.**

La loi du 24 octobre 2011 assurant un financement pérenne des pensions des membres du personnel nommé des administrations provinciales et locales et des zones de police locales, modifiant la loi du 6 mai 2002 portant création du fonds des pensions de la police intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale et contenant diverses dispositions modificatives a été publiée au Moniteur belge du 3 novembre 2011.

Cette loi réforme le système de pension des membres du personnel nommé à titre définitif des administrations locales affiliées en matière de pension à l'ONSSAPL par la création du Fonds de pension solidarisé de l'ONSSAPL qui comprend les ex-pools de pension 1 et 2, ainsi que le volet relatif à la police locale de l'ex-pool 5 (= ex-fonds de pension de la police intégrée) et les nouveaux adhérents.

Pour ce qui concerne les zones de police locale, les taux de cotisation de pension pour la période 2012-2016 sont fixés comme suit dans la loi

	Zones de police locale
2012	31% dont 7,50% de cotisation personnelle
2013	34% dont 7,50% de cotisation personnelle
2014	37% dont 7,50% de cotisation personnelle
2015	40% dont 7,50% de cotisation personnelle
2016	41,5% dont 7,50% de cotisation personnelle

Une réduction du taux de cotisations de base réels a toutefois été octroyée pour les années 2012, 2013 et 2014 sur base d'une intervention du Fonds de réserve du régime commun de pension des pouvoirs locaux et des autres réserves disponibles au 31 décembre 2011, et ce, conformément à l'arrêté royal du 13 novembre 2011⁸.

Sur proposition du comité de gestion de l'ONSSAPL, une diminution du taux de cotisation pension de base de 1,50% devrait être accordée aux administrations de l'ex-pool 5 (zones de police locales) pour l'année 2015. Aucune diminution n'est cependant prévue pour l'année 2016.

Cette proposition, qui a largement été diffusée par l'ONSSAPL, doit néanmoins être confirmée par un arrêté royal pris en exécution des articles 13, al.1er , 2), et 22, § 3, de la loi du 24 octobre 2011.

⁷ Source : www.socialsecurity.be

⁸ Arrêté royal du 13 novembre 2011 pris en exécution des articles 13, al.1er , 2), et 22, § 3, de la loi du 24 octobre 2011 assurant un financement pérenne des pensions des membres du personnel nommé des administrations provinciales et locales et des zones de police locales, modifiant la loi du 6 mai 2002 portant création du fonds des pensions de la police intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale et contenant diverses dispositions modificatives, *M.B.*, 18 novembre 2011.

	Zones de police locale (taux effectif)
2015	<u>38,50%</u> dont 7,50% de cotisation personnelle
2016	<u>41,50%</u> dont 7,50% de cotisation personnelle

Ci-après les pourcentages des cotisations de sécurité sociale et de pension qui sont d'application en 2015 aux statutaires, aux contractuels et aux ACS⁹.

	STATUTAIRES		CONTRACTUELS		ACS	
	Cotisation		Cotisation		Cotisation après déduction groupes-cibles Agents contractuels subventionnés	
	Employeur	Employé	Employeur	Employé	Employeur	Employé
Santé publique	3,80%	3,55%	3,80%	3,55%	-	3,55%
Fonds des équipements et des services collectifs	0,05%	-	0,05%	-	0,05%	-
Allocations familiales	5,25%	-	5,25%	-	-	-
Maladies professionnelles	0,17%	-	0,17%	-	-	-
Fonds amiante	0,01%	-	0,01%	-	0,01%	-
Modération salariale	6,19%	-	6,91%	-	5,67%	-
Indemnités journalières	-	-	2,35%	1,15%	-	1,15%
Chômage	-	-	1,46%	0,87%	-	0,87%
<u>SOUS-TOTAL</u>	15,47%	3,55%	20,00%	5,57%	5,73%	5,57%
Pensions après réduction	31,00%	7,50%	8,86%	7,50%	-	7,50%
<u>TOTAL</u>	41,97%	11,05%	28,86%	13,07%	5,73%	13,07%
Accidents de travail	Contrat (estimation 1,7 %)		Contrat (estimation 1,7 %)		Contrat (estimation 1,7 %)	
Service social commun	0,15%		0,15%		0,15%	

La loi du 24 avril 2014 visant à adapter les réductions des cotisations patronales de sécurité sociale à la suite de la sixième réforme de l'Etat prévoit la conversion de la réduction des cotisations patronales en vigueur jusqu'au 31 décembre 2013 à l'égard de certaines catégories de travailleurs en une réduction groupe cible à partir du 1er janvier 2014.

Cette conversion, qui correspond pour les contractuels subventionnés à une exonération de toutes les cotisations patronales à l'exclusion de la cotisation de modération salariale, de la cotisation patronale pour le Fonds des équipements et services collectifs et de la cotisation patronale pour le Fonds amiante, constitue une opération budgétaire neutre pour les administrations locales, en ce compris les zones de police.

A cet effet, de nouveaux codes travailleurs 114 et 214 ont été créés dans la déclaration multifonctionnelle (DmfAPPL) pour les contractuels subventionnés qui ont droit à une réduction groupe cible. Pour pouvoir bénéficier de cette réduction, il convient également d'indiquer le nouveau code déduction « 4001 » dans le bloc « Déduction occupation » (90109).

⁹ A.C.S. : agent contractuel subventionné.

1.3.3. La cotisation de responsabilisation

La loi précitée du 24 octobre 2011 prévoit l'introduction d'une cotisation de responsabilisation à charge des administrations locales dont les charges de pensions individuelles solidarisées sont supérieures aux recettes des cotisations pension de base versées.

Cette cotisation éventuelle prendra la forme d'un pourcentage déterminé (= coefficient de responsabilisation) de la différence entre d'une part, les charges de pension individuelles - supportées par le Fonds de pension solidarisé de l'ONSSAPL – et, d'autre part, les cotisations de base versées par l'administration pour la même année en vue du financement dudit fonds. Ce coefficient de responsabilisation (pour l'année N) est fixé annuellement par l'ONSSAPL en juin de l'année civile suivante (année N+1). Autrement dit, les zones de police qui seront redevables pour l'année 2014 d'une cotisation de responsabilisation ne devront effectivement la payer à l'ONSSAPL qu'au plus tard le 31 décembre 2015. Elles seront averties par l'envoi d'une facture spécifique vers la fin septembre 2015.

Il appartient en conséquence aux zones de police de prévoir dans le budget N (exercice antérieur), sous l'article budgétaire 330/113-48/2014, les crédits nécessaires pour le paiement de la cotisation de responsabilisation 2014.

Je vous invite à inscrire dans votre budget 2015 les montants repris dans les simulations qui vous ont été envoyées par l'ONSSAPL.

1.3.4. Les allocations du comptable spécial et du secrétaire de la zone de police

Nous rappelons à ce sujet que les allocations du comptable spécial et du secrétaire de la zone de police sont uniquement soumises aux cotisations de la sécurité sociale et non à la cotisation de retraite.

1.4. MODULE DE CALCUL DES COÛTS EN PERSONNEL 2015

Afin d'aider les zones de police dans l'estimation réaliste des dépenses de personnel 2015, un module de calcul "**BudgPersPZAutom_FR**" est mis à votre disposition via le site Internet www.ssgpi.be (voir la rubrique « Manuels »).

Les données qui sont nécessaires pour compléter le module de calcul ne sont plus transmises aux comptables spéciaux ainsi qu'à d'autres mandataires éventuels via le site Internet de l'environnement protégé "**VERA**". Chaque zone peut dorénavant, via le login qui lui a été attribué, produire en permanence et télécharger pour elle-même les éléments barémiques et/ou les suppléments dans Themis.

Nouveautés pour l'élaboration du budget 2015 :

- Estimation du coût du traitement du mois de décembre pour les membres du personnel payés à terme échu,
- Suivi du budget par exercice budgétaire et par code économique.

L'application Access TH_Report permet désormais, en quelques clics, de contrôler le budget sur la base des paiements déjà effectués pour le personnel. Le solde peut alors être rapidement consulté chaque mois, après réception des fichiers relatifs au run définitif.

Les explications liées à l'exécution de ces nouvelles fonctionnalités sont disponibles sur le site du SSGPI (Rubrique : Manuels > Prévisions d'inflation 2014-2015 et modifications à exécuter dans le module budgétaire)

Un éventuel appui supplémentaire peut être demandé en s'adressant au Contact center du SSGPI au numéro 02/554.43.16 ou par e-mail: webmaster@ssgpi.be / kce@ssgpi.be.

1.5. SOUS-FONCTIONS EVENTUELLES CONCERNANT LES DEPENSES DE PERSONNEL

Conformément au module de calcul, les sous-fonctions 33001 jusqu'à 33069 sont réservées pour la budgétisation des dépenses de personnel du cadre opérationnel. La marge permet d'effectuer une subdivision complémentaire en fonction des besoins de la zone de police. Les sous-fonctions 33070 jusque 33097 sont, quant à elles, réservées au personnel administratif et logistique (CALOG).

Les dépenses de personnel relatives aux agents contractuels subventionnés (dénommés ci-après « ACS ») transférés vers les zones de police doivent être budgétisées dans le budget de police, tout comme la prime qui y est liée. Il faut budgétiser la prime de l'Autorité supérieure pour les ACS sous l'article 330/465-05.

La sous-fonction 33098 est réservée à la budgétisation de l'allocation au secrétaire de la zone de police. Cette allocation (facultative) est fixée, conformément à l'article 32*bis* LPI, par le conseil communal – et dans les zones pluricommunales par le conseil de police - en tenant compte des conditions de l'arrêté royal du 29 novembre 2001 fixant l'allocation du comptable spécial de la zone de police (*M.B.*, 12 décembre 2001). Elle est soumise à la cotisation de la sécurité sociale, mais pas à la cotisation de retraite.

La sous-fonction 33099 est réservée à la budgétisation de l'allocation du comptable spécial. Il s'agit du cas où la fonction de comptable spécial est remplie par un receveur communal, un membre du personnel de la commune, du C.P.A.S ou d'une zone de police conformément à l'article 30 LPI. Si cette fonction est exercée par un receveur régional, veuillez vous référer au point III.3 de la présente circulaire.

La sous-fonction 33000 (réservée aux conseillers) ne peut pas être utilisée.

2. **DEPENSES ORDINAIRES - DEPENSES DE FONCTIONNEMENT (71)**

2.1. INDEMNITES

En ce qui concerne l'indemnité pour le téléphone, l'entretien de l'uniforme, les frais de repas et de séjour, les déplacements de service, un code économique de la série " 121-xx " est utilisé. Par analogie avec les dépenses de personnel, un suffixe sera également ajouté aux composantes salariales qui devront être reliées à ces codes économiques.

Le calcul détaillé des montants budgétisés inscrits sous les codes économiques 121-XX est également repris, selon le type d'indemnité, dans le tableau du personnel de la zone de police. Le module de calcul pour le coût en personnel, mentionné au point III.1.4 de la présente circulaire, peut servir de base.

2.2. ACHATS D'EQUIPEMENT INDIVIDUEL DE BASE ET DE FONCTION

Les achats doivent être budgétisés sous le code économique 124-05 - "achat d'équipement individuel de base et de fonction". On fera de préférence une distinction entre l'équipement de base et l'équipement de fonction.

Lors de la rédaction du budget 'exercice N', il faut tenir compte, conformément à la circulaire GPI 31¹⁰, du passage – en cas de mobilité – de membres du personnel d'une zone de la police locale à une autre, de la police fédérale à la police locale et de la police locale à la police fédérale. Dans ce cas, le lieu de destination est chargé du financement de l'équipement de fonction.

¹⁰ Circulaire GPI 31 du 20 décembre 2002 relative au transfert de l'équipement de fonction dans le cadre de la mobilité, les notions "équipement de base" et "équipement de fonction" sont clairement définies, *M.B.*, 21 janvier 2003.

2.3. LOCATION DES BATIMENTS FEDERAUX

L'arrêté royal du 9 novembre 2003 (*M.B.*, 29 décembre 2003) organisant les conditions et modalités du transfert de propriété des bâtiments administratifs et logistiques de l'Etat aux communes ou aux zones de police pluricommunales, prévoit notamment les modalités relatives à la location éventuelle des bâtiments fédéraux.

Ces bâtiments fédéraux sont mis à disposition, pour une durée déterminée, aux zones de police - qui ont renoncé au transfert de ceux-ci - en contrepartie du paiement d'un loyer conforme au prix du marché. Ce loyer est indexé annuellement selon la formule mentionnée sur les avenants du contrat de location et doit être budgétisé sous le code économique 126-01.

Les loyers dont les communes et les zones pluricommunales sont redevables pour l'usage temporaire des bâtiments auxquels elles ont renoncés, doivent être versés le premier jour de chaque mois sur le numéro de compte **BE25 6792 0041 0282**. Mécanisme de correction – Boulevard de Waterloo 76, 1000 Bruxelles. Veuillez indiquer en communication : **n° de zone – emplacement du bâtiment – “LOYER” – mois – année.**

3. **DEPENSES ORDINAIRES - TRANSFERTS (72)**

Si la fonction de comptable spécial est assurée par un receveur régional, la contribution pour son traitement et pour ses dépenses de fonctionnement doit être prévue sous le code économique 415-01.

Lors de la budgétisation de la contribution en question, il y a lieu de tenir compte de l'évaluation des tâches du receveur régional dans une zone de police :

- la zone de police est prise en compte pour 1/10 point par habitant;
- avec toutefois un minimum de 3.000 points et un maximum de 13.000 points.

Outre la contribution au coût en personnel, il est possible d'imputer également une contribution pour les frais de transport et de bureau du receveur régional. D'autres dotations budgétisées doivent être motivées.

4. **DEPENSES ORDINAIRES - DETTE (7X)**

4.1. DEPENSES D'INTERET ET D'AMORTISSEMENT

Les dépenses d'intérêt et d'amortissement concernant aussi bien les prêts réalisés que ceux qui restent à souscrire sont globalement prévues sous la fonction 330.

Les intérêts et amortissements 'exercice N' relatifs aux prêts transférés doivent être budgétisés de manière réaliste sur la base des listes qui sont fournies par les institutions financières concernées. Ces listes sont jointes en annexe au budget de police.

Les taux d'intérêt des nouveaux prêts à souscrire sont estimés de manière réaliste en fonction des conditions du marché en vigueur. Pour les nouveaux prêts, une charge d'intérêt de six mois est prévue dans le budget 'exercice N'. Un amortissement de capitaux peut être envisagé en fonction du type de financement qui est prévu, visant toujours le financement le plus avantageux.

Il est indiqué de négocier conjointement les conditions de prêt par des accords de coopération (avec une (des) commune(s), avec d'autres zones de police...) en vue de négocier de meilleures conditions. Le tableau concernant l'évolution de la dette de la zone de police, complété par les nouveaux prêts à souscrire, doit également être joint.

4.2. MECANISME DE CORRECTION CONCERNANT LE TRANSFERT DES BATIMENTS FEDERAUX AUX ZONES DE POLICE

Les zones doivent estimer le montant pour 2015 en se basant sur le montant du mécanisme de correction les concernant qui est mentionné à l'annexe 2 de l'arrêté royal du 27 avril 2007 (qui a été modifiée par l'arrêté royal du 18 novembre 2008), lequel montant est multiplié par l'indice santé du mois de janvier 2015¹¹ tel qu'il ressort des prévisions du Bureau fédéral du plan (www.plan.be)(v. également le point III.1.2.1.) divisé par l'indice santé du mois de janvier 2006 (102,82 points).

Pour d'amples informations concernant le mécanisme de correction concernant le transfert des bâtiments, je vous renvoie vers la circulaire budgétaire PLP 48 à destination des zones de police.

5. DEPENSES ORDINAIRES - PRELEVEMENTS (78)

L'article 8 du RGCP précise notamment que, lorsque les moyens budgétaires du service ordinaire sont suffisants, le conseil peut inscrire au budget de police des crédits en vue d'affecter ces disponibilités à la couverture de dépenses extraordinaires.

Un prélèvement des excédents du service ordinaire vers le service extraordinaire est d'usage pour le financement des dépenses extraordinaires de faible valeur. Un autre financement possible des dépenses extraordinaires de faible valeur consiste bien entendu en une intervention directe de la (des) commune(s) dans le service extraordinaire du budget de police par le biais d'une subvention communale extraordinaire.

Les prélèvements du service ordinaire au service extraordinaire éventuellement prévus doivent être comptabilisés avant la fin de l'exercice, en fonction des dépenses réellement engagées pour le service extraordinaire pour lesquelles un financement par le biais de prélèvements a été prévu conformément au budget de police. En ce qui concerne les prélèvements du service ordinaire vers le service extraordinaire, un transfert éventuel de crédits de dépenses vers un exercice suivant n'est pas possible.

Si la zone de police souhaite affecter des excédents du service ordinaire, en préfinancement des dépenses extraordinaires, notamment dans l'attente du prêt demandé, (1) les crédits nécessaires relatifs au prélèvement du service ordinaire vers le service extraordinaire et concernant la réalimentation pour le service extraordinaire vers le service ordinaire doivent être inscrits et (2) les enregistrements nécessaires conformément au RGCP doivent être réalisés dans la comptabilité policière au moment de l'affectation des excédents du service ordinaire.

6. RECETTES ORDINAIRES - PRESTATIONS (60)

L'article 90 LPI prévoit que le conseil peut arrêter un règlement relatif à la perception d'une rétribution pour des missions de police administrative de la police locale et que le Roi règle, par arrêté délibéré en Conseil des ministres, les conditions de cette perception et ses modalités.

Dans l'attente de la publication de pareil arrêté royal, les décisions du conseil communal qui ont été prises antérieurement au 1^{er} janvier 2002 sur la base de l'article 223bis NLC dont la teneur a été reprise par l'article 90 LPI, peuvent continuer à être exécutées dans les zones monocommunes.

Les recettes provenant de missions ainsi prestées par la zone de police au profit des "entreprises et familles", doivent être inscrites sous le code économique 161-01. En cas de recettes éventuelles provenant de services rendus au profit de "secteurs publics", le code économique 162-01 est indiqué.

¹¹ Pour calculer le mécanisme de correction 2015, il convient de convertir l'indice santé de janvier 2014 en Base 2004.

Une location, par la zone de police, d'un bien immobilier qui n'est pas utilisé par la zone de police (par exemple un bâtiment fédéral ou communal transféré à la zone de police) doit être consignée dans la comptabilité policière sous le code économique 163-01 en cas de location à des "entreprises ou familles" ou sous le code économique 164-01 en cas de location au "secteur public". En cas de location, prière de stipuler dans le contrat un loyer conforme au prix du marché imputant au moins les charges comptables pour la zone de police.

Conformément à l'article 33 LPI, déclarant l'article 232 NLC applicable à la zone de police, le conseil fixe les conditions du bail.

7. RECETTES ORDINAIRES – TRANSFERTS (61)

Comme précédemment évoqué, le RGCP a été adapté pour tenir compte de l'instauration de suffixes se rapportant aux composantes salariales, elles-mêmes reliées aux codes économiques relatifs aux dépenses en personnel, au remboursement des frais et des indemnités de service ou aux honoraires et indemnités du personnel non policier. Pour assurer une comptabilité uniforme et transparente, les articles budgétaires des dotations fédérales et communales ainsi que leur libellé ont été fixés de manière univoque dans le RGCP (cf. annexe 2).

7.1. SUBVENTION FEDERALE AUX ZONES DE POLICE - EXERCICE ANTERIEUR (66) – INDEXATION DE L'ALLOCATION FEDERALE DE BASE 2015; 330/465-48/2014

Bien que l'indexation de l'allocation fédérale de base pour l'année 2014 ne pourra être définie avec certitude que lorsque la valeur de l'indice-santé de décembre 2014 aura été arrêtée de manière définitive (soit début janvier 2015), j'ai néanmoins chargé mes services d'effectuer une étude prévisionnelle de l'indexation complémentaire de la dotation de base 2014, dont les résultats font apparaître que celle-ci serait négative pour l'année 2014.

Je vous invite dès lors à n'inscrire aucun chiffre à ce sujet dans le budget 2015.

7.2. SUBVENTIONS FEDERALES - EXERCICE PROPRE (2015) AUX ZONES DE POLICE (61)

Conformément à la décision du Conseil des ministres du 15 octobre 2014, la dotation aux zones de police fera l'objet d'une diminution de 2% en 2015.

Cette diminution est cependant limitée à la subvention fédérale de base, à la subvention fédérale complémentaire, à l'allocation sociale I et à la dotation liée à la mise en œuvre de la loi « Salduz », et s'effectue sur les montants 2014 indexés.

7.2.1. Subvention fédérale de base 2015 - 330/465-48

La Subvention fédérale de base 2015 est budgétisée sous l'article 330/465-48 "Subvention fédérale de base" d'après les montants joints à l'annexe 6.

7.2.2. Subvention fédérale complémentaire 2015 - 33004/465-48

La Subvention fédérale complémentaire 2015 est budgétisée sous l'article 33004/465-48 "Subvention fédérale complémentaire" d'après les montants joints à l'annexe 6.

7.2.3. Allocation sociale fédérale I - 2015 - 330/465-02

La méthode générique de calcul de cette allocation est définie par l'arrêté royal du 6 janvier 2003 portant l'octroi à la commune ou à la zone de police pluricommunale d'une allocation sociale fédérale pour l'année 2003 (*M.B.*, 21 janvier 2003). Il convient toutefois d'observer ici qu'outre son indexation, son montant a également été adapté en fonction de l'augmentation du taux de cotisation patronale pour les pensions d'application en 2015 (Cf. III. 1.3.2. de la présente circulaire).

L'Allocation sociale fédérale I 2015 est budgétisée sous l'article 330/465-02 "Allocation sociale fédérale I" d'après les montants joints à l'annexe 6.

7.2.4. Allocation sociale fédérale II - 2015 - 33001/465-02

Base légale¹² :

Par subvention sociale fédérale II, il faut entendre l'aide financière fédérale concernant le surcoût relatif aux cotisations patronales de sécurité sociale sur les allocations, primes et indemnités des membres du personnel des zones de police, redevables en application de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police, appelé ci-après "Mammouth".

Estimation :

L'estimation de la subvention fédérale II doit être égale aux cotisations patronales de sécurité sociale estimées dans les dépenses du budget 'exercice N' sur les allocations, primes et indemnités des membres du personnel des zones de police, redevables en application du Mammouth moins le plafond annuel tel que calculé et communiqué à la zone de police par l'ONSSAPL, indexation 'exercice N'.

Il y a lieu d'entendre par « plafond annuel », le montant annuel 2000 redevable par la ou les communes de la zone de police en matière de cotisations patronales de sécurité sociale sur les allocations, primes et indemnités des membres du personnel de police des communes sur la base des déclarations pour l'année 2000, introduites par la ou les communes de la zone de police avant le 1^{er} avril 2002. Le plafond annuel indexé reste donc redevable par la zone de police.

Le module de calcul en matière de coût du personnel génère automatiquement une estimation en matière de subvention sociale fédérale II sur la base des dépenses de personnel estimées. Il faut encore à cet effet introduire via la feuille Tab "Para"(mètres) le plafond annuel 2000, dans la cellule B6. Le module de calcul prévoit une indexation automatique.

Modalités pratiques:

L'ONSSAPL calcule chaque trimestre la subvention sociale fédérale II pour ce trimestre sur la base de la déclaration introduite trimestriellement par le SSGPI.

Cette subvention pour un trimestre déterminé est égale aux cotisations patronales de sécurité sociale redevables pour le trimestre en question sur les allocations, primes et indemnités des membres du personnel de la zone de police, redevables en application du PJPOL moins le plafond trimestriel indexé.

¹² La loi du 6 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la police intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale précise à l'article 15 ce qui suit : « En matière de cotisations de sécurité sociale afférentes aux allocations, primes et indemnités des membres du personnel, la charge supportée par les communes et les zones de police pluricommunales est limitée aux cotisations de sécurité sociale sur les allocations, primes et indemnités qui étaient supportées pour l'année 2000 par les communes pour le personnel de la police ».

En exécution des articles 15 et 16 de la loi précitée, l'Arrêté royal du 14 mai 2002 fixant le surcoût relatif à la partie des cotisations de sécurité sociale sur les allocations, primes et indemnités des membres du personnel des zones de police a été pris.

Chaque trimestre, l'ONSSAPL déduit la subvention sociale fédérale II calculée pour ce trimestre du montant total dont la zone de police est redevable en matière de cotisations de sécurité sociale. Compte tenu du principe de l'exhaustivité (ou d'universalité) du budget, disposant que TOUTES les recettes et TOUTES les dépenses pour le compte de la zone de police doivent être reprises dans le budget, tel que mentionné au point III.7.2.3, la zone de police comptabilise la subvention sociale fédérale II lors de la réception de la facture trimestrielle de l'ONSSAPL, en tant que recette sous l'article budgétaire 33001/465-02 "Subvention sociale fédérale II" et en tant que dépense sur le Compte Général 45400 "Cotisations à l'ONSSAPL".

La subvention sociale fédérale II est payée directement par l'autorité fédérale à la Sécurité sociale.

Les pourcentages relatifs aux cotisations patronales de sécurité sociale (cotisation pension exclue) tels que mentionnées dans le tableau au point III.1.3.2 de la présente circulaire, sont de 15,47 % pour les statutaires, 20 % pour les contractuels et 5,73 % pour les ACS.

Nous attirons une fois de plus votre attention sur ce qui suit:

- les éventuels jetons de présence des conseillers, l'indemnité du comptable spécial et l'indemnité éventuelle du secrétaire de la zone de police ne sont pas versés aux bénéficiaires en application du PJPoI. Ils ne tombent par conséquent PAS sous l'application de la subvention sociale fédérale II.
- par membres du personnel de la zone de police, il faut entendre tous les membres du personnel opérationnels et CALOG de la zone de police sans distinction quant à leur provenance (ex-communal, ex-fédéral, nouveaux engagements).

L'estimation budgétaire des cotisations patronales de sécurité sociale dues sur les allocations, primes et indemnités en application de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police (PJPoI), moins le plafond annuel communiqué par l'ONSSAPL (indexé conformément à l'art. 4 de l'arrêté royal du 14 mai 2002 fixant le surcoût relatif à la partie des cotisations de sécurité sociale sur les allocations, primes et indemnités des membres du personnel des zones de police), constitue l'estimation budgétaire pour l'allocation sociale fédérale II.

7.2.5. Subvention fédérale 2015 Equipement Maintien de l'Ordre public 33003/465-48

L'Allocation équipement maintien de l'ordre public 2015 est budgétisée sous l'article 33003/465-48 "Allocation équipement maintien de l'ordre public" d'après les montants joints à l'annexe 6.

7.2.6. Subvention fédérale en matière de baux de location fédéraux transférés à certaines zones de police (Rémunération locative)

La rémunération locative attribuée aux zones de police en contrepartie des baux de location que la Régie avait conclus pour les bâtiments ou parties de bâtiments qui hébergeaient les fonctionnaires fédéraux qui ont été transférés vers leur personnel doit être budgétisée sous le code économique 465-01.

Vous trouverez le montant de cette rémunération locative à l'annexe 2 de l'arrêté royal du 27 avril 2007 (modifiée par l'arrêté royal du 18 novembre 2008). Son montant doit être actualisé suivant les mêmes modalités que celles prévalant pour le mécanisme de correction et rappelées par la présente circulaire en son point III, 4.2. La subvention ici concernée est versée en même temps que le mécanisme de correction.

7.2.7. Subvention fédérale complémentaire financée par « les plans » de sécurité routière

Les allocations fédérales « des plans d'action de sécurité routière » doivent être enregistrées dans le budget sous le numéro d'article 33005/465-48, "Subvention fédérale plans d'action en matière de sécurité routière".

Le montant inscrit au budget ne peut pas être supérieur au montant de 2014. Dès que les chiffres officiels seront connus pour l'année 2015, le montant inscrit antérieurement devra être adapté par le biais d'une modification budgétaire.

La procédure relative à l'octroi des soldes antérieurs est actuellement en cours. Dès que l'arrêté royal aura été adopté, une communication complémentaire suivra.

7.2.8. Dotation fédérale destinée à encourager la politique de recrutement.

Cette provision a été intégrée au budget 2015 pour un montant total de 8.387.288,68 EUR. La confirmation de celle-ci devant encore être approuvée par le Conseil des Ministres, de même que ses modalités de répartition, il convient de n'inscrire encore aucun chiffre dans le budget 2015.

7.2.9. Dotation fédérale liée à la mise en œuvre de la loi « Salduz »

La dotation doit être inscrite sous l'article 33008/465-48 : "Dotation fédérale Salduz " (cfr. annexe 2 – 1/1.1).

Cette dotation a été intégrée au budget 2015 pour un montant total de 2.049.505,77 EUR. Les modalités de répartition devant encore être définies, il convient de n'inscrire encore aucun chiffre dans le budget 2015. Dès que les montants individuels seront connus, ils seront communiqués aux zones de police qui pourront les inscrire par le biais d'une modification budgétaire.

7.3. LA (LES) DOTATION(S) COMMUNALE(S)

Conformément à l'article 208 LPI, modifiant l'article 255 NLC, le conseil communal est obligé d'inscrire chaque année au budget communal les frais mis à charge de la commune par ou en vertu de la LPI, ce qui comprend la dotation de la commune à la zone de police pluricommunale. La dotation communale estimée - service ordinaire - est budgétisée sous l'article 330/485-48 dans le budget de la zone de police. Dans les zones pluricommunales, il est prévu pour chaque commune de la zone un article budgétaire distinct 330xx/485-48.

Conformément à l'article 40, alinéa 5 LPI, la contribution effectuée par les communes d'une zone pluricommunale doit être payée au moins par douzièmes.

La contribution respective des communes d'une zone pluricommunale à la dotation communale globale est définie d'une manière concertée et de commun accord entre elles. Ce n'est qu'en second lieu et à défaut de pareil consensus que le pourcentage sera défini en fonction des éléments suivants :

1. la norme policière fixée conformément à l'annexe 2 de l'AR du 7 avril 2005 ;
2. le revenu imposable moyen par habitant de la commune de 1999 ;
3. le revenu cadastral moyen au sein de la commune de 1999.

Les éléments précités sont pondérés de la manière suivante : 6, 2, 2. Si nécessaire, la prolongation de l'application de cette répartition supplétive sera initiée pour l'année 2015.

J'invite les responsables de gestion locaux à se concerter au maximum, et dans une bonne entente, au sujet du budget de la police et de(s) (la) dotation(s) communale(s).

Il va de soi qu'une concordance est indispensable entre la dotation communale telle que reprise respectivement dans le budget de police, la décision du conseil communal en exécution de l'article 40 LPI et le budget communal. J'invite les gouverneurs à veiller à l'effectivité de telle concordance.

8. RECETTES ORDINAIRES – DETTE (62)

Elles comprennent notamment les intérêts bruts sur les comptes financiers et sur les éventuels comptes à terme de la zone de police. Le précompte mobilier est comptabilisé sous le groupe économique 71 - dépenses ordinaires - dépenses de fonctionnement.

IV. DIRECTIVES RELATIVES AU SERVICE EXTRAORDINAIRE

Une dotation communale éventuelle - service extraordinaire - est budgétisée dans le budget de police sous l'article 330/685-51. Dans les zones pluricomunales, pour chacune des communes un article budgétaire distinct 330xx/685-51 est prévu.

En ce qui concerne la vente éventuelle, par les corps de police locale, des bâtiments des brigades territoriales de la police fédérale qui ont été transférés de plein droit au corps de police locale, il faut souligner que le produit de ces ventes doit être utilisé pour financer les investissements du corps de police locale.

V. CONCLUSION

Lors de la publication de la présente circulaire, si le budget de police 'exercice N' a déjà été approuvé par le conseil, la zone de police doit au plus tôt faire concorder le budget 'exercice N' avec la présente circulaire par le biais d'une modification budgétaire et ce, conformément à l'article 14 du RGCP.

Il en va de même pour les dotations fédérales lorsque celles-ci seront publiées au Moniteur belge.

Cette circulaire ainsi que des informations supplémentaires peuvent être consultées sur www.besafe.be (Gestion policière > Financement et budget)

Mes services se tiennent à votre disposition pour de plus amples informations concernant la présente circulaire.

Direction Gestion policière (DG SP)

Jacques Ickx (F) : ☎ (02) 557.33.74, ✉ jacques.ickx@ibz.fgov.be

Filip Scheemaker (N) : ☎ (02) 557.34.24, ✉ filip.scheemaker@ibz.fgov.be

Je vous prie, Madame, Monsieur le Gouverneur, Monsieur le Haut fonctionnaire ff. exerçant des compétences de l'Agglomération bruxelloise, de bien vouloir mentionner au Mémorial administratif la date à laquelle cette circulaire a été publiée au Moniteur belge.

Jan JAMBON
Ministre de la Sécurité et de l'Intérieur

VI. LES ANNEXES

1. PIECES JUSTIFICATIVES

1.1. LISTE DES PIECES JUSTIFICATIVES A ANNEXER AU BUDGET

1. Délibérations in extenso du Conseil communal ou de police comprenant le récapitulatif des totaux des groupes économiques ;
2. Rapport comprenant une synthèse du budget, la politique générale et financière de la zone de police (notamment en ce qui concerne le plan d'embauche) ainsi qu'un aperçu des données qui peuvent avoir une influence sur l'organisation et le fonctionnement de la zone de police ;
3. Avis circonstancié de la commission budgétaire (article 11 du RGCP) ;
4. Avis d'affichage ;
5. Tableaux du personnel qui mentionnent au minimum l'échelle des traitements, l'ancienneté pécuniaire, les montants des indemnités et allocations fixes, le mode de calcul des prestations irrégulières et/ou le module de calcul des coûts en personnel mis à la disposition des zones de police par l'Autorité fédérale;
6. Tableaux bancaires des prêts et de l'évolution de la dette ainsi que le mode de calcul des intérêts pour les nouveaux emprunts ;
7. Tableau de financement du service extraordinaire (voies et moyens) ;
8. Tableau des mouvements des provisions et fonds de réserves ;
9. Projection de l'évolution des crédits sur 3 ans (plan pluriannuel) ;
10. Liste des subventions accordées par la zone de police à des tiers ;
11. Version électronique comprenant la page de données générales relatives à la zone de police et notamment l'effectif minimal et réel

(Ces annexes peuvent être téléchargées depuis le site de la Direction générale Sécurité et Prévention www.besafe.be > Gestion policière > Financement et Budget > Budget de police 2014) ;

12. Aperçu comprenant les crédits budgétaires par article budgétaire avec le calcul de l'Allocation sociale II et le contrôle des cotisations patronales (Annexe 3 : Tutelle 1) ;

Nous rappelons que la feuille de travail « Tutelle 1 » permet aussi bien aux zones de police qu'à l'autorité de tutelle de vérifier l'Allocation sociale II et le calcul des cotisations patronales.

13. Aperçu comprenant les crédits budgétaires totalisés par article budgétaire pour les opérationnels, les membres du personnel CaLog, le secrétaire et le comptable spécial (Annexe 4 : Tutelle 2) ;

La feuille de travail « Tutelle 2 » reprend, par article budgétaire, les crédits budgétaires pour les dépenses en personnel et les indemnités aussi bien du personnel opérationnel qu'administratif et logistique. Le crédit budgétaire est également constitué pour l'indemnisation ou la rémunération du secrétaire et des comptables spéciaux et les cotisations patronales y relatives.

Rappelons que les allocations et/ou indemnités équivalentes qui ont la même finalité que celle attribuée à un suffixe déterminé devront être comptabilisées sous ce même suffixe (ex : les heures de nuit dans l'ancien statut).

Enfin, pour les zones de police qui ne font pas usage de ce module budgétaire (Tutelle 1 et Tutelle 2), il est impératif qu'elles transmettent au gouverneur un document de contrôle équivalent qui servira de justification pour la constitution des crédits budgétaires, de l'Allocation sociale II et des cotisations patronales.

14. Toute pièce justificative utile, par exemple (liste non exhaustive) :
- convention de sécurité routière et/ou tableau de l'affectation des crédits¹³ ;
 - document justifiant le montant repris dans le cadre de la procédure de transfert des bâtiments ;
 - calcul de la subvention sociale II (notamment du plafond à déduire des cotisations sociales sur les allocations) ;
 - documents émis par d'autres instances (Région, par exemple), justifiant l'inscription de recettes.

1.2. LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A ANNEXER AUX MODIFICATIONS BUDGETAIRES

1. Un rapport comprenant une synthèse de la modification budgétaire; celui-ci comprend conformément à l'article 14 du RGCP une justification valable pour chaque crédit et les modifications éventuelles concernant la gestion générale et financière de la zone de police ;
2. L'avis de la commission budgétaire comme visé à l'article 11 du RGCP ;
3. Au cas où il y aurait une modification du coût en personnel, un tableau modifié comprenant toutes les données relatives au personnel qui justifient les données budgétaires; il fait au moins mention de l'échelle des traitements, de l'ancienneté pécuniaire, des indemnités et des allocations de chaque membre du personnel (le cas échéant selon le matricule, numéro interne). En la matière, le module de calcul pour l'estimation des dépenses en personnel mis à disposition au niveau fédéral peut servir de base ;
4. Au cas où il y aurait une modification des prêts ou de la charge de prêt, un tableau modifié des prêts et de l'évolution de la dette ;
5. Au cas où il y aurait des dépenses extraordinaires ou du financement prévu, un tableau de financement adapté ;
6. En cas de modification des provisions et/ou fonds de réserves, un tableau adapté représentant les mouvements ;
7. En cas de modification des crédits budgétaires et par article budgétaire avec le calcul de l'Allocation sociale II et le contrôle des cotisations patronales, un aperçu adapté (Tutelle 1) ;
8. En cas de modification des crédits budgétaires pour les opérationnels, les membres du personnel CaLog, le secrétaire et le comptable spécial, un aperçu adapté (Tutelle 2) ;
9. La preuve que l'affichage annonçant au public la possibilité pour tout un chacun de consulter la modification budgétaire a été exécuté comme le prévoit l'article 34 LPI (celui-ci peut être transmise séparément, mais en tout cas avant l'échéance du délai de tutelle).

¹³ Dans le budget, les articles budgétaires des dépenses liées à la convention de sécurité routière seront précisés soit par le libellé, soit par le code fonctionnel.



2. LIEN ENTRE LES CODES ECONOMIQUES ET LES COMPOSANTS SALARIAUX PAR LE BIAIS DES SUFFIXES

Code officiel et suffixe			Libellé
Agent contractuel subventionné	CaLog & Remplaçant contrat 4/5	Opérationnel	Descriptif des éléments de la rémunération
<u>Rémunérations fixes</u>			
111-02/00	111-01/00	111-01/00	Traitement
-	111-01/00	111-01/00	Allocation (Indemnité) comptable spécial & secrétaire
-	-	111-01/01	Allocation de Mandat (Chef de corps)
111-02/02	111-01/02	111-01/02	Allocation de Foyer ou de résidence
111-02/04	111-01/04	111-01/04	Supplément semaine volontaire de quatre jours
112-02	112-01	112-01	Allocation de vacances + prime Copernic
111-02/12	111-01/12	111-01/12	Allocation de fin d'année (AFA)
<u>Allocations variables</u>			
111-09/00	111-08/00	111-08/00	Heures supplémentaires
111-09/01	111-08/01	111-08/01	Heures de weekend
111-09/20	111-08/20	111-08/20	Heures de Nuit 19:00-22:00
111-09/21	111-08/21	111-08/21	Heures de Nuit 22:00-06:00
111-09/03	111-08/03	111-08/03	Contactable & Rappelable - contactable
-	-	111-08/04	Service Ininterrompu 24H
-	-	111-08/05	Allocation d'immigration (demi jour et journée complète)
-	-	111-08/06	Allocation observateur aérien
111-09/07	111-08/07	111-08/07	Allocation mentor - mission enseignement
<u>Allocation Fixes (payées avec le traitement)</u>			
-	-	111-01/05	Allocation de proximité
-	-	111-01/06	Allocation de motard
111-02/07	111-01/07	111-01/07	Allocation analyste criminel/stratégique
-	-	111-01/08	Instructeur
-	-	111-01/09	Allocation complémentaire et/ou compensatoire
111-02/40	111-01/40	111-01/40	Allocation Bruxelles
-	-	111-01/41	Prime d'engagement - Bruxelles
111-02/50	111-01/50	111-01/50	Allocation de bilinguisme
111-02/51	111-01/51	111-01/51	Allocation connaissance autres langues
-	111-01/78	-	Allocation de maîtrise
-	111-01/79	-	Allocation de formation
-	111-01/80	-	Allocation de sélectionné
111-02/81	111-01/81	-	Allocation de tenue pour militaires
111-02/82	111-01/82	-	Prime de dirigeant
<u>Allocations ou primes uniques</u>			
111-02/14	111-01/14	-	Prime d'intégration Niveau D
111-09/90	111-08/90	-	Allocation développement de compétences
111-02/99	111-01/99	111-01/99	Autre Allocation « Fixe »
111-09/99	111-08/99	111-08/99	Autre Allocation "Variable ou liée aux prestations"

<u>Indemnités fixes</u>			
-	-	121-03	Indemnité entretien uniforme
121-48/01	121-48/01	121-48/01	Indemnité de téléphone
-	-	121-48/02	Indemnité enquête judiciaire - Mensuel
-	-	121-48/04	Indemnité pour chien policier
<u>Indemnités variables</u>			
115-02/10	115-01/10	115-01/10	Indemnités de déplacement lieu de travail/maison/ KM
115-02/11	115-01/11	115-01/11	Indemnités de déplacement : lieu de travail/maison/Abt Soc
121-01	121-01	121-01	Indemnités de déplacement (frais de voyage)
-	NVT	121-48/03	Indemnité enquête judiciaire - Journalier
121-48/20	121-48/20	121-48/20	Indemnités de repas : Modèle 9BIS
121-48/21	121-48/21	121-48/21	Indemnités de repas & frais de séjour : Modèle L021
		121-48/22	Indemnités de repas : Modèle 96
121-48/99	121-48/99	121-48/99	Autres Indemnités
113-02	113-01	113-01	Cotisations patronales ordinaires sur allocations fixes, traitement, mandat & supplément, semaine volontaire de 4 jours
-	113-21	113-21	Cotisations patronales pensions sur traitement, mandat, etc.
113-09	113-08	113-08	Cotisations patronales ordinaires sur les allocations variables
117-01	117-01	117-01	Primes accidents du travail
118-01	118-01	118-01	Cotisations service social
<u>Élément nécessaire pour le calcul de la charge patronale et Subvention Sociale II</u>			
111-02/12	111-01/12	111-01/12	Partie fixe de l'allocation de fin d'année (AFA) Base de la charge Patronale & Subvention Sociale II
<u>Autres</u>			
111-21	111-21	111-21	Traitements conseillers
111-22	111-22	111-22	Jetons de présence conseillers
112-21	112-21	112-21	Indemnité pour frais de dernière maladie et funéraires
117-02	117-02	117-02	Cotisations du service « médecine du travail »

3. ARTICLES BUDGETAIRES RELATIFS AUX CONTRIBUTIONS FEDERALES ET COMMUNALES

Federale dotaties aan de politiezones - Les dotations fédérales aux zones de police

1.1. Voor alle politiezones - Pour toutes les zones de police		
F/E	Libellé	Omschrijving
330/465-48/200X	Indexation subvention fédérale de base "exercice XXXX"	Indexatie federale basistoelage XXXX
330/465-48	Subvention fédérale de base	Federale basistoelage
33004/465-48	Subvention fédérale complémentaire	Bijkomende federale toelage
330/465-02	Allocation sociale fédérale I	Federale sociale toelage I
33001/465-02	Allocation sociale fédérale II	Federale sociale toelage II
33003/465-48	Subvention fédérale équipement maintien de l'ordre public	Federale toelage uitrusting handhaving openbare orde
33005/465-48	Subvention fédérale plans d'action en matière de sécurité routière	Federale toelage verkeersveiligheidsactieplannen
33006/465-48	Allocation fédérale complémentaire spécifique et unique	Enmalige bijkomende specifieke toelage
33007/465-48	Dotation destinée à encourager la politique de recrutement dans les zones de police.	Federale dotatie om het aanwervingsbeleid in politiezones te stimuleren
33008/465-48	Dotation fédérale "Salduz"	Federale dotatie "Salduz"
33001/465-01	Subvention fédérale en matière de baux de location fédéraux transférés	Overgedragen huurovereenkomsten

1.2. Voor enkele zones - Pour quelques zones		
F/E	Libellé	Omschrijving
33002/465-48	Subvention fédérale aux zones de police excédentaires	Federale toelage aan boventallige politiezones

1.3. Politiezones van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Zones de police de la Région Bruxelles Capitale		
F/E	Libellé	Omschrijving
33010/465-48	Aide financière pour couvrir les investissements en matière d'infrastructures et de matériels de sécurité "Sommets européens"	Financiële hulp voor investeringen inzake infrastructuur en veiligheidsmateriaal "Europese toppen"
33012/465-48	Intervention financière pour la promotion du recrutement et de la fidélisation du personnel présent "Sommets européens"	Financiële tussenkomst voor de aanmoediging van de rekrutering en van het behoud van het aanwezige personeel "Europese toppen"
33013/465-48	Intervention financière pour favoriser l'accession au cadre de base des agents auxiliaires de police "Sommets européens"	Financiële tussenkomst om de toetreding van de politieagenten tot het basiskader aan te moedigen "Europese toppen"
33014/465-48	Intervention financière pour favoriser l'apprentissage des langues par leur personnel "Sommets européens"	Financiële tussenkomst om de taalverwerving door hun personeel aan te moedigen "Europese toppen"
33015/465-48	Intervention financière en vue de soutenir l'installation du système Astrid "Sommets européens"	Financiële tussenkomst om het ASTRID-systeem te ondersteunen "Europese toppen"
33016/465-48	Aide financière pour couvrir la charge liée à l'organisation des sommets européens et plus particulièrement les heures prestées dans le cadre de ces sommets	Financiële hulp om verbonden lasten te dekken en meer in het bijzonder de in het kader van deze Toppen gepresteerde uren

1.4. Overdracht van federale gebouwen aan de politiezones - Transfert des bâtiments fédéraux aux zones de police		
F/E	Libellé	Omschrijving
33001/891-01	Mécanisme de correction au bénéfice de la zone de police	Correctiemechanisme ten gunste van de PZ
33001/261-03	Indexation du mécanisme de correction au bénéfice de la zone de police	Indexatie op correctiemechanisme ten gunste van de PZ
33001/911-01	Mécanisme de correction à charge de la zone de police	Correctiemechanisme ten laste van de PZ
33001/211-01	Indexation du mécanisme de correction à charge de la zone de police	Indexatie op correctiemechanisme ten laste van de PZ
33001/301-02	Remboursement de non valeurs sur droits constatés perçus du service ordinaire	Terugbetaling van onwaarden op geïnde vastgestelde rechten van de gewone dienst

2. Overzicht gemeentelijke dotaties - Relevé des dotations communales

2.1. Gewone dienst - Service ordinaire

F/E	Libellé	Omschrijving
330/485-48	Dotation communale (zone uncommunale)	Gemeentelijke dotatie
330XX/485-48	Zone pluricommunale: il est recommandé de prévoir un article budgétaire pour chaque commune.	Meergemeentezone: het wordt aanbevolen om per gemeente een afzonderlijk begrotingsartikel te voorzien

2.2. Buitengewone dienst - Service extraordinaire

F/E	Libellé	Omschrijving
330/685-51	Dotation communale (zone uncommunale)	Gemeentelijke dotatie (eengemeentezone)
330XX/685-51	Dotation de la commune xxxx (zone pluricommunale)	Gemeentelijke dotatie van de gemeente xxxx (meergemeentezone)

3. Toelage GESCO - Subventions APE (RW) ACS (RB)

F/E	Libellé	Omschrijving
330XX/465-05	Contribution de l'autorité supérieure pour le personnel contractuel subventionné	Premie van de hogere overheden voor het gesubsidieerd personeel (GESCO)

4. Overzicht dotaties andere overheidsinstellingen - Relevé des subventions des autres pouvoirs publics

F/E	Libellé	Omschrijving
330XX/485-05	Subvention personnelle pour accompagnement social (perçu par la commune et ristourné à la ZP)	-



4. FICHER « TUTELLE 1 » : LES CREDITS BUDGETAIRES PAR ARTICLE BUDGETAIRE AVEC LE CALCUL DE L'ALLOCATION SOCIALE II ET LES CONTROLES DES COTISATIONS PATRONALES

Code fonctionnel	Code économique	N° de l'article	Groupe	Zone de Police : 5XXX Libellé	Montant		Allocation Sociale II & Contrôle du calcul de la charge patronale	
					2015	2014	total	Pct
Personnel du cadre opérationnel (Ops) - Statutaire					2015	2014	total	Pct
33001	111-01	33001/111-01	70	Rémunération du personnel opérationnel (soumis à la cotisation patronale pensions)	a)	a')		
33001	111-01/01	33001/111-01	STII	Allocation de mandat (soumis Pat Pens) Base Alloc Soc II	a)	a')		
33001	111-01/02	33001/111-01	70	Allocation de foyer/résidence - personnel opérationnel	a)	a')		
33001	111-01	33001/111-01	70	Allocations fixes du personnel opérationnel	a)	a')		
33001	111-01/12	33001/111-01	70	Allocation de fin d'année (AFA) du personnel opérationnel (partiellement soumis)	a)	--		
33001	111-01/12	33001/111-01	x	Partie fixe AFA Base de la cotisation patronale & Base Alloc Soc 2 C)	a)	--		
33001	111-08	33001/111-08	70	Allocations variables pour prestations du personnel opérationnel	a)	a')	b)	b')
33001	112-01	33001/112-01	70	Pécule de vacances du personnel opérationnel	a)	--		
33001	113-01	33001/113-01	70	Cotisations patronales ordinaires à l'ONSSAPL du personnel opérationnel (Traitement et Allocations fixes)	a)	a')	c)	c')
33001	113-21	33001/113-21	70	Cotisations patronales pour pensions du personnel opérationnel	a)	a')	c)	c')
33001	113-08	33001/113-08	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL sur les allocations variables pour prestations du personnel opérationnel	a)	a')	c)	c')
33001	115-01	33001/115-01	70	Indemnités pour frais de déplacement du et vers le lieu de travail du personnel opérationnel	a)	a')		

33001	117-01	33001/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail du personnel opérationnel	a)	a')			
33001	118-01	33001/118-01	70	Cotisations au service social du personnel opérationnel	a)	a')			
33001	121-01	33001/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour du personnel opérationnel	a)	a')			
33001	121-03	33001/121-03	71	Indemnité pour entretien de la tenue du personnel opérationnel	a)	a')			
33001	121-48	33001/121-48	71	Autres indemnités du personnel opérationnel	a)	a')	D)	D')	
Fin : Personnel du cadre opérationnel (Ops) - Statutaire							E)	0,00%	E) 0,00%

Personnel du cadre opérationnel (Ops) - Contractuel					2015	2014	total	Pct
33001	111-01	33001/111-01	70	Rémunération du personnel opérationnel (soumis à la cotisation patronale pensions)	a)	a')		
33001	111-01/01	33001/111-01	STII	Allocation de mandat (soumis Pat Pens) Base Alloc Soc II	a)	a')		
33001	111-01/02	33001/111-01	70	Allocation de foyer/résidence - personnel opérationnel	a)	a')		
33001	111-01	33001/111-01	70	Allocations fixes du personnel opérationnel	a)	a')		
33001	111-01/12	33001/111-01	70	Allocation de fin d'année (AFA) du personnel Opérationnel (Partiellement soumis)	a)	--		
33001	111-01/12	33001/111-01	x	Partie fixe AFA Base de la patronale & Base Alloc Soc 2 C)	a)	--		
33001	111-08	33001/111-08	70	Allocations variables pour prestations du personnel opérationnel	a)	a')	b)	b')
33001	112-01	33001/112-01	70	Pécule de vacances du personnel opérationnel	a)	--		
33001	113-01	33001/113-01	70	Cotisations patronales ordinaires à l'O.N.S.S.A.P.L. (Traitement et Allocations fixes) du personnel opérationnel	a)	a')	c)	c')
33001	113-08	33001/113-08	70	Cotisations patronales à l'O.N.S.S.A.P.L. sur les allocations variables pour prestations du personnel opérationnel	a)	a')	c)	c')
33001	115-01	33001/115-01	70	Indemnités pour frais de déplacement du et vers le lieu de travail du personnel opérationnel	a)	a')		
33001	117-01	33001/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail du personnel opérationnel	a)	a')		
33001	118-01	33001/118-01	70	Cotisations au service social du personnel opérationnel	a)	a')		
33001	121-01	33001/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour du personnel opérationnel	a)	a')		

33001	121-03	33001/121-03	71	Indemnité pour entretien de la tenue du personnel opérationnel	a)	a')			
33001	121-48	33001/121-48	71	Autres indemnités du personnel opérationnel	a)	a')	F)	F')	
Fin : Personnel du cadre opérationnel (Ops) - Contractuel							G)	0,00%	G) 0,00%

SOUS-TOTAL GROUPE I						H =D+F	H'=D'+F'	I	100%	I'	100%
----------------------------	--	--	--	--	--	---------------	-----------------	----------	-------------	-----------	-------------

Personnel du cadre administratif et logistique (CaLog) - Statutaire					2015	2014	total	Pct
33091	111-01	33091/111-01	70	Rémunération du personnel CaLog	a)	a')		
33091	111-01/02	33091/111-01	70	Allocation de foyer/résidence - personnel CaLog	a)	a')		
33091	111-01	33091/111-01	70	Allocation fixes du CaLog	a)	a')		
33091	111-01/12	33091/111-01	70	Allocation de fin d'année (AFA) du personnel CaLog (partiellement soumis)	a)	a')		
33091	111-01/12	33091/111-01	x	Partie fixe AFA Base de la patronale & Base Alloc Soc 2 C)	a)	--		
33091	111-08	33091/111-08	70	Allocations variables pour prestations du personnel CaLog	a)	--	b)	b')
		33091/111-08	70	Prime de compétence	z)	--		
33091	112-01	33091/112-01	70	Pécule de vacances du personnel CaLog	a)	a')		
33091	113-01	33091/113-01	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL du personnel CaLog (Traitement et Allocations fixes)	a)	--	c)	c')
33091	113-21	33091/113-21	70	Cotisations patronales pour pensions du personnel CaLog	a)	a')	c)	c')
33091	113-08	33091/113-08	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL sur les allocations pour prestations du personnel CaLog	a)	a')	c)	c')
33091	115-01	33091/115-01	70	Indemnités pour frais de déplacement du et vers le lieu de travail du personnel CaLog	a)	a')		
33091	117-01	33091/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail du personnel CaLog	a)	a')		
33091	118-01	33091/118-01	71	Cotisations au service social du personnel CaLog	a)	a')		
33091	121-01	33091/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour du personnel CaLog	a)	a')		
33091	121-48	33091/121-48	71	Autres indemnités du personnel CaLog	a)	a')	0,00	0,00
Fin : Personnel du cadre administratif et logistique (CaLog) - Statutaire							0,00%	0,00%

Personnel cadre administratif et logistique (CALOG) - Contractuel					2015	2014	total	Pct
33091	111-01	33091/111-01	70	Rémunération du personnel CaLog	a)	a')		
33091	111-01/02	33091/111-01	70	Allocation de foyer/résidence - personnel CaLog	a)	a')		
33091	111-01	33091/111-01	70	Allocation fixes du personnel CaLog	a)	a')		
33091	111-01/12	33091/111-01	70	Allocation de fin d'année (AFA) du personnel CaLog (partiellement soumis)	a)	--		
33091	111-01/12	33091/111-01	x	Partie fixe AFA Base de la patronale & Base Alloc Soc 2 C)	a)	--		
33091	111-08	33091/111-08	70	Allocations variables pour prestations du personnel CaLog	a)	a')	b)	b')
		33091/111-08	70	Prime de compétence	z)	--		
33091	112-01	33091/112-01	70	Pécule de vacances du personnel CaLog	a)	--		
33091	113-01	33091/113-01	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL du personnel CaLog (Traitement et allocations fixes)	a)	a')	c)	c')
33091	113-21	33091/113-21	70	Cotisations patronales pour pensions - personnel CaLog		0,00	0,00	0,00
33091	113-08	33091/113-08	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL sur les allocations variables pour prestations du personnel CaLog	a)	a')	c)	c')
33091	115-01	33091/115-01	70	Indemnités pour frais de déplacement du et vers le lieu de travail du personnel CaLog	a)	a')		
33091	117-01	33091/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail du personnel CaLog	a)	a')		
33091	118-01	33091/118-01	71	Cotisations au service social du personnel CaLog	a)	a')		
33091	121-01	33091/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour du personnel CaLog	a)	a')		
33091	121-48	33091/121-48	71	Autres indemnités du personnel CaLog	a)	a')	0,00	0,00
Fin : Personnel du cadre administratif et logistique (CaLog) - Contractuel							0,00%	0,00%

Personnel cadre administratif et logistique (CALOG) - Contrat remplacement 4/5					2015	2014	total	Pct
33091	111-01	33091/111-01	70	Rémunération du personnel personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')		
33091	111-01/02	33091/111-01	70	Allocation de foyer/résidence - personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')		
33091	111-01	33091/111-01	70	Allocation fixes du personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')		
33091	111-01/12	33091/111-01	70	Allocation de fin d'année (AFA) du personnel CaLog - Rempl 4/5 (partiellement soumis)	a)	--		

33091	111-01/12	33091/111-01	x	Partie fixe AFA Base de la patronale & Base Alloc Soc 2 C)	a)	--		
33091	111-08	33091/111-08	70	Allocations variables pour prestations du personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')	b)	b')
33091	112-01	33091/112-01	70	Pécule de vacances du personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	--		
33091	113-01	33091/113-01	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL - personnel CaLog - Rempl 4/5 (Traitement et Allocations fixes)	a)	a')	c)	c')
33091	113-21	33091/113-21	70	Cotisations patronales pour pensions - personnel CaLog - Rempl 4/5		0,00	0,00	0,00
33091	113-08	33091/113-08	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL sur les allocations variables pour prestations du personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')	c)	c')
33091	115-01	33091/115-01	70	Indemnités pour frais de déplacement du et vers le lieu de travail du personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')		
33091	117-01	33091/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail du personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')		
33091	118-01	33091/118-01	71	Cotisations au service social du personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')		
33091	121-01	33091/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour du personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')		
33091	121-48	33091/121-48	71	Autres indemnités du personnel CaLog - Rempl 4/5	a)	a')	0,00	0,00
Fin : Personnel du cadre administratif et logistique (CaLog) - Contrat remplacement 4/5							0,00%	0,00%

SOUS-TOTAL GROUPE II	0,00	0,00	100,00%	100,00%
-----------------------------	-------------	-------------	----------------	----------------

Personnel du cadre administratif et logistique (CaLog) - Agent Premier Emploi (A.P.E.)				2014	2015	total	Pct
33091	111-02	33091/111-02	70	Rémunération pour A.P.E.	a)	a')	
33091	111-02/02	33091/111-02	70	Allocation de foyer/résidence - A.P.E.	a)	a')	
33091	111-02	33091/111-02	70	Allocation fixes pour A.P.E.	a)	a')	
33091	111-02/12	33091/111-02	70	Allocation de fin d'année (AFA) A.P.E. (partiellement soumis)	a)	--	
33091	111-02/12	33091/111-02	x	Partie fixe AFA Base de la patronale & Base Alloc Soc 2 C)	a)	--	
33091	111-09	33091/111-09	70	Allocations variables pour prestations pour A.P.E.	a)	a')	b)
33091	112-02	33091/112-02	70	Pécule de vacances pour A.P.E.	a)	--	

33091	113-02	33091/113-02	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL des A.P.E. (Traitement et allocations fixes)	a)	a')	c)	c')
33091	113-09	33091/113-09	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL sur les allocations variables pour prestations pour A.P.E.	a)	a')	c)	c')
33091	--	--	--	Cotisations patronales pour pensions pour A.P.E.	-	-		
33091	115-02	33091/115-02	70	Indemnités pour frais de déplacement du et vers le lieu de travail pour A.P.E.	a)	a')		
33091	117-01	33091/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail pour A.P.E.	a)	a')		
33091	118-01	33091/118-01	71	Cotisations au service social pour A.P.E.	a)	a')		
33091	121-01	33091/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour pour A.P.E.	a)	a')		
33091	121-48	33091/121-48	71	Autres indemnités pour A.P.E.	a)	a')	0,00	0,00
Fin : Personnel cadre administratif et logistique (CaLog) - Agent Premier Emploi (A.P.E.)							0,00%	0,00%

SOUS-TOTAL GROUPE III					0,00	0,00	100,00%	100,00%
------------------------------	--	--	--	--	-------------	-------------	----------------	----------------

33098	111-01	33098/111-01	70	Rémunération secrétaire de la zone de police	a)	a')		
33098	113-01	33098/113-01	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL pour le secrétaire de la zone de police	a)	a')		
33098	118-01	33098/118-01	71	Cotisations au service social – y)	a)	a')		
33098	121-01	33098/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour - x)	a)	a')		
33099	111-01	33099/111-01	70	Rémunération du comptable spécial de la zone de police	a)	a')		
33099	113-01	33099/113-01	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL pour le comptable spécial de la zone de police	a)	a')		
33099	118-01	33099/118-01	71	Cotisations au service social – y)	a)	a')		
33099	121-01	33099/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour - x)	a)	a')	0,00	0,00

TOTAL GENERAL & ALLOCATION SOCIALE II					J	0,00	J'	0,00	STII)	0,00	STII')	0,00
--	--	--	--	--	----------	-------------	-----------	-------------	--------------	-------------	---------------	-------------

Explicatif

Tous les montants sont mentionnés en euro et eurocent	D,F & D',F'	Sous-totaux par catégorie d'un groupe
Les pourcentages contiennent 2 décimales	H & H'	Somme des Sous-totaux
a) & a') Somme des montants par ligne pour l'année à budgétiser x et l'année x- 1	E,G & E',G'	Pourcentage d'une catégorie dans le group
b) & b') Sommes de l'allocation Sociale II	I & I'	Somme des pourcentages E/G =100
c) & c') Montant contenant le contrôle du calcul des charges patronales	J & J'	Total Général du budget ou de la modification budgétaire
	STII & STII'	Total Général de l'Allocation Sociale II
z) Le montant est scindé du 111-08 pour permettre le contrôle du calcul des charges patronales pensions		
y) La cotisation pour le service social est calculée pour le comptable spécial et le secrétaire		
x) Dans certains cas le remboursement des frais de transport et/ou séjour peut être prévu pour le le comptable spécial et/ou le secrétaire. Cette rubrique a donc été ajoutée.		



5. FICHER « TUTELLE 2 » : LES CREDITS BUDGETAIRES TOTALISES PAR ARTICLE BUDGETAIRE POUR LES OPERATIONNELS, LES MEMBRES DU PERSONNEL CALOG, LE SECRETAIRE ET LE COMPTABLE

ZONE DE POLICE 5XXX : Nom de la zone	2015	2014
--------------------------------------	------	------

Personnel du cadre opérationnel - Ops

33001	111-01	33001/111-01	70	Rémunération du personnel opérationnel	a	a'		
33001	111-08	33001/111-08	70	Allocations variables pour prestations du personnel opérationnel	a	a'		
33001	112-01	33001/112-01	70	Pécule de vacances du personnel opérationnel	a	-		
33001	113-01	33001/113-01	70	Cotisations patronales ordinaires à l'ONSSAPL du personnel opérationnel (Traitement et allocations fixes)	a	a'		
33001	113-21	33001/113-21	70	Cotisations patronales pension du personnel opérationnel	a	a'		
33001	113-08	33001/113-08	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL sur les allocations variables pour prestations du personnel opérationnel	a	a'		
33001	115-01	33001/115-01	70	Indemnités pour frais de déplacement du et vers le lieu de travail du personnel opérationnel	a	a'	A	A'

Personnel du cadre administratif et logistique - CaLog

33091	111-01	33091/111-01	70	Rémunération du personnel CaLog	b	b'		
33091	111-08	33091/111-08	70	Allocations variables pour prestations du personnel CaLog	b	b'		
33091	112-01	33091/112-01	70	Pécule de vacances du personnel CaLog	b	-		
33091	113-01	33091/113-01	70	Cotisations patronales ordinaires à l'O.N.S.S.A.P.L. (Traitement et allocations fixes) du personnel CaLog	b	b'		
33091	113-21	33091/113-21	70	Cotisations patronales pension du personnel CaLog	b	b'		
33091	113-08	33091/113-08	70	Cotisations patronales à l'O.N.S.S.A.P.L. sur les allocations variables pour prestations du personnel CaLog	b	b'		
33091	115-01	33091/115-01	70	Indemnités pour frais de déplacement du et vers le lieu de travail du personnel CaLog	b	b'	B	B'

Agent(s) Premier Emploi (A.P.E.)							
33091	111-02	33091/111-02	70	Rémunération pour A.P.E.	c	c'	
33091	111-09	33091/111-09	70	Allocations variables pour prestations pour A.P.E	c	c'	
33091	112-02	33091/112-02	70	Pécule de vacances pour A.P.E	c	c'	
33091	113-02	33091/113-02	70	Cotisations patronales ordinaires à l'ONSSAPL pour A.P.E (Traitement et allocations fixes)	c	c'	
33091	113-08	33091/113-09	70	Cotisations patronales à l'ONSSAPL sur les allocations variables pour prestations pour A.P.E	c	c'	
33091	115-02	33091/115-02	70	Indemnités pour frais de déplacement du et vers le lieu de travail pour A.P.E	c	c'	C

Personnel Opérationnel - Ops							
33001	117-01	33001/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail du personnel Opérationnel	d	d'	
33001	118-01	33001/118-01	70	Cotisations au service social du personnel Opérationnel	d	d'	
33001	121-01	33001/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour du personnel Opérationnel	d	d'	
33001	121-03	33001/121-03	71	Indemnité pour entretien de la tenue du personnel Opérationnel	d	d'	
33001	121-48	33001/121-48	71	Autres indemnités du personnel Opérationnel	d	d'	D

Personnel Administratif et Logistique - CaLog & A.P.E.							
33091	117-01	33091/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail du Cadre Administratif et Logistique	e	e'	
33091	118-01	33091/118-01	70	Cotisations au service social du Cadre Administratif et Logistique	e	e'	
33091	121-01	33091/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour du Cadre Administratif et Logistique	e	e'	
33091	121-48	33091/121-48	71	Autres indemnités du Cadre Administratif et Logistique	e	e'	E

Personnel du cadre opérationnel (Cops) et du cadre administratif et logistique (CaLog)							
33001	11701	33001/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail du personnel du Cops et du CaLog	c	c'	
33001	11801	33001/118-01	70	Cotisations au service social du personnel du Cops et du CaLog	c	c'	
33001	12101	33001/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour du personnel Cops et du CaLog	c	c'	
33001	12103	33001/121-03	71	Indemnité pour entretien de la tenue du personnel du Cops	c	c'	
33001	12148	33001/121-48	71	Autres indemnités du personnel du Cops et du CaLog	c	c'	C C'

Agents premier emploi							
33091	11701	33091/117-01	70	Primes pour l'assurance des accidents de travail pour Agent(s) Premier Emploi	d	d'	
33091	11801	33091/118-01	70	Cotisations au service social pour Agent(s) Premier Emploi	d	d'	
33091	12101	33091/121-01	71	Indemnisation des frais de déplacement et de séjour pour Agent(s) Premier Emploi	d	d'	
33091	12148	33091/121-48	71	Autres indemnités pour Agent(s) Premier Emploi	d	d'	D D'

Comptable Spécial et Secrétaire de la zone							
33098	11101	33098/111-01	70	Rémunération secrétaire de la zone de Police	f	f'	
33098	11301	33098/113-01	70	Cotisations patronales à l'O.N.S.S.A.P.L. pour le secrétaire de la zone de Police	f	f'	
33099	11101	33099/111-01	70	Rémunération du comptable spécial de la zone de Police	f	f'	
33099	11301	33099/113-01	70	Cotisations patronales à l'O.N.S.S.A.P.L. pour le comptable spécial de la zone de Police	f	f'	F F'

Total 2015:

Total 2014:

G (=A+B+C+D+E+F)

G' (=A'+B'+C'+D'+E'+F')

Allocation Sociale II						
Montant plafonné de la charge patronale des allocations			CaLog	Ops		
2015		X	Y	Z	Y+Z-X	-
2014			Y'	Z'	-	Y'+Z'

6. DOTATIONS FEDERALES 2015 (SOUS RESERVE)

		2015						
		(Les montants des dotations 2015 sont communiqués sous réserve de leur effective confirmation par arrêté royal)						
		(De bedragen van de dotaties 2015 worden meegedeeld onder voorbehoud van hun goedkeuring via het koninklijk besluit)						
		Dotation fédérale de base	Dotation fédérale complémentaire - Général	Dotation fédérale complémentaire - Contrat	Dotation fédérale complémentaire - TOTAL	Allocation MROP	Dotation sociale I (Taux pension 32,5%)	Dotation sociale I (Taux pension 31%)
TOTAL		655.775.259,05	47.292.929,69	4.704.034,00	51.996.963,69	413.582,99	141.114.080,59	136.865.362,79
Nr Zone								
5267	Genappe / Nivelles	2.681.595,45	306.383,25	0,00	306.383,25	2.002,08	588.805,88	571.077,88
5268	Braine-Le-Château / Ittre / Rebecq / Tubize	2.045.004,34	326.366,63	0,00	326.366,63	961,04	518.883,20	503.260,46
5269	La Hulpe / Lasne / Rixensart	1.694.398,97	116.782,22	0,00	116.782,22	961,04	439.369,95	426.141,23
5270	Chastre / Court-Saint-Etienne / Mont-Saint-Guibert / Villers-La-Ville / Walhain	1.424.020,78	133.946,18	0,00	133.946,18	801,06	477.325,67	462.954,17
5271	Wavre	1.883.245,53	109.494,92	0,00	109.494,92	961,04	421.956,98	409.252,53
5272	Beauvechain / Chaumont-Gistoux / Grez-Doiceau / Incourt	1.281.596,09	52.336,30	0,00	52.336,30	801,06	279.674,02	271.253,49
5273	Braine-l'Alleud	1.419.793,04	101.396,46	0,00	101.396,46	801,06	288.179,85	279.503,22
5274	Waterloo	1.410.702,87	99.645,66	0,00	99.645,66	801,06	287.503,58	278.847,31
5275	Ottignies-Louvain-La-Neuve	1.450.693,15	74.431,87	537.374,30	611.806,17	801,06	397.452,35	385.485,70
5276	Hélicine / Jodoigne / Orp-Jauche / Perwez / Ramillies	1.917.478,45	139.116,22	0,00	139.116,22	801,06	492.748,39	477.912,53
5277	Liège	22.766.506,78	228.276,36	0,00	228.276,36	15.389,46	4.667.952,78	4.527.408,24
5278	Neupré / Seraing	4.405.538,11	106.644,61	0,00	106.644,61	3.732,89	1.088.102,01	1.055.341,01
5279	Herstal	2.049.458,08	227.929,95	0,00	227.929,95	1.201,02	423.327,16	410.581,46
5280	Beyne-Heusay / Fléron / Soumagne	1.766.807,14	81.058,60	0,00	81.058,60	961,04	442.714,86	429.385,43
5281	Bassenge / Blégny / Dalhem / Juprelle / Oupeye / Visé	3.125.375,15	822.528,93	0,00	822.528,93	2.002,08	812.431,73	787.970,72

5282	Flémalle	1.356.533,13	151.344,19	0,00	151.344,19	961,04	303.819,85	294.672,32
5283	Aywaille / Chaudfontaine / Esneux / Sprimont / Trooz	2.965.617,68	211.319,48	0,00	211.319,48	2.002,08	717.494,61	695.892,00
5284	Ans / Saint-Nicolas	2.548.794,72	76.858,20	0,00	76.858,20	1.201,02	594.083,88	576.196,97
5285	Awans / Grâce-Hollogne	1.970.983,60	110.529,57	0,00	110.529,57	801,06	463.416,18	449.463,46
5286	Berloz / Crisnée / Donceel / Faimés / Fexhe-le-Haut-Clocher / Geer / Oreya / Remicourt / Waremme	1.702.420,68	133.387,15	0,00	133.387,15	801,06	431.916,72	418.912,40
5287	Jalhay / Spa / Theux	2.186.031,49	136.448,58	149.270,64	285.719,22	801,06	521.812,89	506.101,95
5288	Aubel / Baelen / Herve / Limbourg / Olne / Plombières / Thimister-Clermont / Welkenraedt	3.260.464,46	425.402,17	0,00	425.402,17	1.762,10	889.725,22	862.937,03
5289	Dison / Pepinster / Verviers	4.835.922,01	920.839,54	0,00	920.839,54	4.532,79	1.146.403,08	1.111.886,73
5290	Lierneux / Malmédy / Stavelot / Stoumont / Trois-Ponts / Waimes	2.480.638,19	519.757,45	0,00	519.757,45	801,06	681.733,16	661.207,27
5291	Amblève / Büllingen (Bullange) / Bütgenbach (Butgenbach) / Burg-Reuland / Sankt Vith (Saint-Vith)	2.679.651,34	508.286,80	0,00	508.286,80	801,06	841.552,74	816.214,94
5292	Eupen / Kelmis (La Calamine) / Lontzen / Raeren	3.426.970,80	812.706,27	0,00	812.706,27	1.762,10	1.242.601,30	1.205.188,57
5293	Braives / Burdinne / Hannut / Héron / Lincent / Wasseiges	1.545.030,62	188.939,53	149.270,64	338.210,17	801,06	387.858,50	376.180,70
5294	Amay / Engis / Saint-Georges-Sur-Meuse / Verlaine / Villers-Le-Bouillet / Wanze	2.498.912,77	216.817,88	149.270,64	366.088,52	961,04	709.624,52	688.258,87
5295	Huy	1.540.889,87	241.305,89	567.228,44	808.534,33	1.762,10	516.237,03	500.693,96
5296	Anthisnes / Clavier / Comblain-Au-Pont / Ferrières / Hamoir / Marchin / Modave / Nandrin / Ouffet / Tinlot	2.814.514,42	212.532,11	149.270,64	361.802,75	961,04	854.617,14	828.885,99
5297	Arlon / Attert / Habay / Martelange	3.500.210,75	446.415,82	0,00	446.415,82	2.002,08	1.056.147,78	1.024.348,87
5298	Aubange / Messancy / Musson / Saint-Léger	1.771.125,23	373.845,93	0,00	373.845,93	801,06	675.680,76	655.337,10
5299	Chiny / Etalle / Florenville / Meix-Devant-Virton / Rouvroy / Tintigny / Virton	3.167.914,05	587.679,87	0,00	587.679,87	801,06	967.008,42	937.893,35

5300	Durbuy / Erezée / Gouvy / Hotton / Houffalize / La Roche-en-Ardenne / Manhay / Marche-en-Famenne / Nassogne / Rendeux / Tenneville / Vielsalm	6.690.938,64	1.083.321,24	0,00	1.083.321,24	2.531,87	1.991.358,24	1.931.401,65
5301	Bastogne / Bertogne / Fauvillers / Légglise / Libramont-Chevigny / Neufchâteau / Sainte-Ode / Vaux-Sur-Sûre	5.270.960,48	440.408,54	0,00	440.408,54	2.002,08	1.519.587,01	1.473.834,69
5302	Bertrix / Bouillon / Daverdisse / Herbeumont / Libin / Paliseul / Saint-Hubert / Tellin / Wellin	4.003.789,34	503.091,67	0,00	503.091,67	1.201,02	1.188.841,70	1.153.047,59
5303	Namur	7.313.835,34	485.598,33	0,00	485.598,33	7.384,62	1.691.148,24	1.640.230,49
5304	Eghezée / Gembloux / La Bruyère	1.760.999,71	113.833,75	0,00	113.833,75	961,04	459.561,92	445.725,25
5305	Andenne / Assesse / Fernelmont / Gesves / Ohey	2.816.098,95	570.569,57	0,00	570.569,57	1.762,10	792.109,18	768.260,05
5306	Floreffe / Fosse-La-Ville / Mettet / Profondeville	2.190.964,52	160.946,07	0,00	160.946,07	801,06	562.426,84	545.493,08
5307	Sambreville / Sombreffe	1.706.197,32	230.482,45	268.687,16	499.169,61	961,04	458.769,57	444.956,75
5308	Jemeppe-Sur-Sambre	782.488,05	76.967,44	0,00	76.967,44	801,06	217.893,06	211.332,65
5309	Florennes / Walcourt	1.715.246,50	350.562,94	0,00	350.562,94	801,06	609.301,95	590.956,85
5310	Beauraing / Bièvre / Gedinne / Vresse-Sur-Semois	1.801.384,64	388.814,11	228.855,30	617.669,41	801,06	590.763,49	572.976,55
5311	Couvin / Viroinval	1.838.407,42	193.706,75	208.978,90	402.685,65	801,06	551.337,56	534.737,67
5312	Anhée / Dinant / Hastière / Onhaye / Yvoir	3.748.727,52	564.951,26	0,00	564.951,26	2.002,08	1.101.077,96	1.067.926,28
5313	Houyet / Rochefort	1.585.049,31	383.594,86	268.687,16	652.282,02	801,06	578.308,73	560.896,79
5314	Ciney / Hamois / Havelange / Somme-Leuze	2.447.561,94	513.584,34	0,00	513.584,34	801,06	892.317,80	865.451,54
5315	Cerfontaine / Doische / Philippeville	1.943.831,71	418.429,48	0,00	418.429,48	801,06	684.112,74	663.515,21
5316	Antoing / Brunehaut / Rumes / Tournai	6.012.706,77	833.985,60	0,00	833.985,60	3.732,89	1.471.505,88	1.427.201,21
5317	Mouscron	3.144.653,45	658.243,45	0,00	658.243,45	2.531,87	739.754,15	717.481,35
5318	Comines-Warneton	1.628.670,59	401.330,06	0,00	401.330,06	801,06	426.101,68	413.272,44
5319	Beloeil / Leuze-en-Hainaut	1.914.918,72	197.009,04	0,00	197.009,04	801,06	550.709,20	534.128,23
5320	Celles / Estaimpuis / Mont-de-l'Enclus / Pecq	1.474.942,43	354.739,43	0,00	354.739,43	801,06	535.791,58	519.659,76
5321	Bernissart / Péruwelz	2.253.922,07	255.889,44	0,00	255.889,44	801,06	631.852,96	612.828,89
5322	Ath	1.552.513,09	125.044,36	149.270,64	274.315,00	801,06	405.995,73	393.771,85

5323	Ellezelles / Flobecq / Frasnes-Lez-Anvaing / Lessines	2.295.164,68	224.180,31	238.833,02	463.013,33	1.762,10	631.853,11	612.829,03
5324	Mons / Quévy	7.996.388,92	1.169.147,70	0,00	1.169.147,70	6.133,76	1.911.546,60	1.853.993,01
5325	La Louvière	4.825.394,04	128.643,71	0,00	128.643,71	3.201,93	865.142,86	839.094,80
5326	Brugelette / Chièvres / Enghien / Jurbise / Lens / Silly	2.295.842,60	170.082,34	0,00	170.082,34	961,04	551.960,27	535.341,63
5327	Boussu / Colfontaine / Frameries / Quaregnon / Saint-Ghislain	5.812.888,05	550.236,84	0,00	550.236,84	4.532,79	1.419.909,86	1.377.158,66
5328	Braine-Le-Comte / Ecaussinnes / LeRoeulx / Soignies	3.835.561,29	316.899,72	0,00	316.899,72	2.002,08	1.013.283,23	982.774,90
5329	Dour / Hensies / Honnelles / Quiévrain	2.294.915,52	223.044,27	0,00	223.044,27	961,04	660.286,79	640.406,62
5330	Charleroi	18.194.893,44	293.873,90	0,00	293.873,90	14.588,40	3.375.662,35	3.274.026,59
5331	Aiseau-Presles / Châtelet / Farciennes	2.967.460,52	289.988,15	0,00	289.988,15	2.531,87	622.833,10	604.080,60
5332	Anderlues / Binche	2.346.301,36	194.417,36	0,00	194.417,36	1.201,02	567.290,02	550.209,83
5333	Erquelines / Estinnes / Lobbes / Merbes-Le-Château	1.848.982,35	195.382,30	0,00	195.382,30	801,06	521.818,24	506.107,14
5334	Beaumont / Chimay / Froidchapelle / Momignies / Sivry-Rance	2.336.487,51	434.213,34	0,00	434.213,34	801,06	683.888,97	663.298,17
5335	Chapelle-Lez-Herlaimont / Manage / Morlanwelz / Seneffe	3.074.878,98	74.732,96	89.562,38	164.295,34	2.002,08	744.573,84	722.155,92
5336	Courcelles / Fontaine l'Évêque	2.587.371,18	192.711,86	0,00	192.711,86	2.002,08	698.652,43	677.617,13
5337	Fleurus / Les Bons Villers / Pont-à-Celles	2.279.973,75	160.132,39	149.270,64	309.403,03	961,04	618.013,30	599.405,91
5338	Gerpennes / Ham-Sur-Heure-Nalines / Montigny-Le-Tilleul / Thuin	2.351.017,12	488.020,14	0,00	488.020,14	961,04	534.985,46	518.877,91
5339	Brussel / Elsene Bruxelles / Ixelles	48.045.646,34	19.503,61	0,00	19.503,61	23.394,86	4.940.594,88	4.791.841,52
5340	Ganshoren / Jette / Koekelberg / Sint-Agatha-Berchem / Sint-Jans-Molenbeek Ganshoren / Jette / Koekelberg / Berchem-Sainte-Agathe / Molenbeek-Saint-Jean	12.572.103,84	19.503,61	0,00	19.503,61	9.735,65	970.234,21	941.022,02
5341	Anderlecht / Sint-Gillis / Vorst Anderlecht / Sint-Gilles / Forest	16.206.462,21	58.668,78	0,00	58.668,78	11.737,72	2.116.511,14	2.052.786,39
5342	Oudergem / Ukkel / Watermaal-Bosvoorde Auderghem / Uccle / Watermael-Boitsfort	9.388.315,09	18.299,69	0,00	18.299,69	7.334,77	1.335.721,48	1.295.505,06

5343	Etterbeek / Sint-Lambrechts-Woluwe / Sint-Pieters-Woluwe Etterbeek / Woluwe-Saint-Lambert / Woluwe-Saint-Pierre	9.860.000,07	57.464,86	0,00	57.464,86	6.133,76	1.110.753,01	1.077.310,03
5344	Evere / Schaarbeek / Sint-Joost-Ten-Node Evere / Schaerbeek / Saint-Josse-Ten-Noode	15.024.809,86	58.668,78	0,00	58.668,78	11.737,72	1.021.360,18	990.608,67
5345	Antwerpen	41.297.704,50	417.796,49	0,00	417.796,49	23.394,30	4.811.697,22	4.666.824,76
5346	Zwijndrecht	763.752,94	46.838,20	0,00	46.838,20	801,06	199.442,01	193.437,13
5347	Boom / Hemiksem / Niel / Rumst / Schelle	2.359.190,63	110.458,48	0,00	110.458,48	1.201,02	516.068,67	500.530,67
5348	Kapellen / Stabroek	1.402.618,83	106.309,27	0,00	106.309,27	801,06	277.894,71	269.527,74
5349	Aartselaar / Edegem / Hove / Kontich / Lint	2.411.993,44	388.061,82	0,00	388.061,82	2.531,87	589.151,12	571.412,73
5350	Essen / Kalmthout / Wuustwezel	1.948.616,71	132.793,30	0,00	132.793,30	961,04	540.738,94	524.458,16
5351	Boechout / Borsbeek / Mortsel / Wijnegem / Wommelgem	2.977.290,43	119.226,32	0,00	119.226,32	2.002,08	494.308,43	479.425,60
5352	Brasschaat	1.532.143,80	29.831,46	0,00	29.831,46	801,06	353.109,28	342.477,72
5353	Schoten	1.356.867,58	58.213,93	0,00	58.213,93	961,04	296.306,92	287.385,60
5354	Ranst / Zandhoven	1.018.377,56	126.068,90	0,00	126.068,90	801,06	384.164,81	372.598,23
5355	Brecht / Malle / Schilde / Zoersel	2.711.185,10	125.548,92	0,00	125.548,92	1.201,02	622.687,42	603.939,30
5356	Bornem / Puurs / Sint-Amands	1.512.551,71	67.099,62	0,00	67.099,62	801,06	395.787,14	383.870,63
5357	Willebroek	1.006.964,98	65.326,10	0,00	65.326,10	801,06	246.352,60	238.935,32
5358	Mechelen	4.533.624,57	249.339,45	0,00	249.339,45	5.733,80	890.727,70	863.909,32
5359	Bonheiden / Duffel / Putte / Sint-Katelijne-Waver	2.264.856,62	117.210,92	0,00	117.210,92	1.201,02	518.705,44	503.088,06
5360	Lier	1.784.363,16	68.206,95	0,00	68.206,95	961,04	439.569,42	426.334,69
5361	Berlaar / Nijlen	1.211.067,77	160.927,95	0,00	160.927,95	801,06	380.188,88	368.742,00
5362	Heist-op-den-Berg	1.551.101,34	266.837,12	0,00	266.837,12	801,06	393.881,97	382.022,81
5363	Hoogstraten / Merksplas / Rijkevorsel	1.703.228,71	677.199,83	0,00	677.199,83	801,06	589.254,11	571.512,62
5364	Baarle-Hertog / Beerse / Kasterlee / Lille / Oud-Turnhout / Turnhout / Vosselaar	4.868.789,31	550.408,76	0,00	550.408,76	3.732,89	1.312.497,87	1.272.980,68
5365	Herselt / Hulshout / Westerlo	1.827.663,68	125.398,47	0,00	125.398,47	801,06	435.559,41	422.445,42
5366	Geel / Laakdal / Meerhout	2.923.737,61	125.132,56	0,00	125.132,56	2.002,08	722.949,46	701.182,62
5367	Arendonk / Ravels / Retie	1.625.504,78	276.929,62	0,00	276.929,62	801,06	546.293,80	529.845,77

5368	Balen / Dessel / Mol	2.663.875,20	149.044,86	0,00	149.044,86	1.201,02	649.240,93	629.693,33
5369	Grobbendonk / Herentals / Herenthout / Olen / Vorselaar	2.512.031,47	184.421,24	0,00	184.421,24	1.201,02	610.156,42	591.785,59
5370	Diepenbeek / Hasselt / Zonhoven	5.835.340,79	403.740,92	0,00	403.740,92	4.932,74	1.422.060,37	1.379.244,42
5371	Lommel	1.426.629,62	260.231,13	0,00	260.231,13	801,06	338.332,65	328.146,00
5372	Hamont-Achel / Neerpelt / Overpelt	1.752.755,56	112.622,38	0,00	112.622,38	801,06	474.766,63	460.472,17
5373	Beringen / Ham / Tessenderlo	2.577.656,99	372.372,02	0,00	372.372,02	2.002,08	645.335,16	625.905,16
5374	Halen / Herk-De-Stad / Lummen	1.111.190,42	118.639,87	0,00	118.639,87	801,06	278.415,27	270.032,63
5375	Heusden-Zolder	1.249.945,42	151.864,08	195.852,16	347.716,24	801,06	304.501,70	295.333,64
5376	Gingelom / Nieuwerkerken / Sint-Truiden	2.461.345,40	285.435,18	0,00	285.435,18	2.531,87	562.097,07	545.173,24
5377	Hechtel-Eksel / Leopoldsburg / Peer	3.313.562,46	197.366,47	0,00	197.366,47	961,04	1.010.474,70	980.050,93
5378	Houthalen-Helchteren	1.242.911,60	131.116,70	0,00	131.116,70	801,06	337.163,74	327.012,28
5379	Alken / Borgloon / Heers / Kortesseem / Wellen	2.179.705,12	180.872,49	0,00	180.872,49	801,06	711.153,37	689.741,69
5380	Herstappe / Tongeren	1.677.245,29	341.044,21	0,00	341.044,21	801,06	743.349,52	720.968,46
5381	Bilzen / Hoeselt / Riemst	2.977.398,18	234.256,10	0,00	234.256,10	961,04	830.632,60	805.623,59
5382	Voeren	752.221,72	634.869,48	0,00	634.869,48	0,00	297.953,04	288.982,15
5383	Dilsen-Stokkem / Maaseik	2.053.482,35	233.376,24	0,00	233.376,24	801,06	775.053,54	751.717,93
5384	As / Genk / Opglabbeek / Zutendaal	3.971.920,70	332.264,30	0,00	332.264,30	4.532,79	965.839,58	936.759,71
5385	Bocholt / Bree / Kinrooi / Meeuwen-Gruitrode	2.571.970,31	612.006,83	0,00	612.006,83	801,06	733.739,88	711.648,16
5386	Lanaken	1.370.355,45	184.293,56	0,00	184.293,56	801,06	545.466,11	529.043,00
5387	Maasmechelen	1.838.148,64	178.705,54	404.759,29	583.464,82	801,06	589.671,19	571.917,14
5463	Lanaken / Maasmechelen	3.208.504,10	362.999,10	404.759,29	767.758,38	1.602,12	1.135.137,30	1.100.960,14
5388	Leuven	6.276.450,62	268.860,60	0,00	268.860,60	6.934,82	1.002.608,05	972.421,14
5389	Bekkevoort / Geetbets / Glabbeek / Kortenaeken / Tielt-Winge	1.576.087,92	179.557,70	0,00	179.557,70	801,06	556.283,75	539.534,94
5390	Landen / Linter / Zoutleeuw	1.448.648,97	94.007,90	0,00	94.007,90	801,06	337.402,96	327.244,30
5391	Bierbeek / Boutersem / Holsbeek / Lubbeek	1.189.985,80	105.848,24	0,00	105.848,24	801,06	312.082,95	302.686,63
5392	Hoegaarden / Tienen	2.265.257,83	145.991,63	0,00	145.991,63	1.762,10	497.081,49	482.115,17
5393	Herent / Kortenberg	1.104.887,49	203.145,86	0,00	203.145,86	801,06	318.168,05	308.588,52
5394	Aarschot	1.311.312,98	30.689,44	0,00	30.689,44	801,06	315.303,41	305.810,13
5395	Boortmeerbeek / Haacht / Keerbergen	1.028.424,56	95.223,07	0,00	95.223,07	801,06	277.459,37	269.105,51

5396	Diest / Scherpenheuvel-Zichem	2.149.701,81	135.395,75	0,00	135.395,75	961,04	614.195,38	595.702,94
5397	Bertem / Huldenberg / Oud-Heverlee	1.013.434,07	54.469,61	0,00	54.469,61	801,06	291.072,42	282.308,69
5398	Tervuren	764.917,81	46.127,73	0,00	46.127,73	801,06	195.727,99	189.834,93
5399	Begijnendijk / Rotselaar / Tremelo	1.004.890,01	54.242,58	0,00	54.242,58	801,06	272.177,01	263.982,19
5400	Zaventem	1.674.905,71	98.553,53	0,00	98.553,53	801,06	402.096,53	389.990,05
5401	Kraainem / Wezembeek-Oppem	1.018.486,73	20.109,19	0,00	20.109,19	801,06	216.669,25	210.145,69
5402	Hoeilaart / Overijse	1.257.769,42	53.665,19	0,00	53.665,19	801,06	304.979,30	295.796,86
5403	Drogenbos / Linkebeek / Sint-Genesius-Rode	1.103.023,83	33.701,87	0,00	33.701,87	801,06	264.490,79	256.527,40
5404	Beersel	942.125,74	52.755,80	0,00	52.755,80	801,06	209.448,43	203.142,28
5405	Bever / Galmaarden / Gooik / Herne / Lennik / Pepingen	1.453.251,97	138.812,26	0,00	138.812,26	801,06	409.308,71	396.985,08
5406	Dilbeek	1.546.365,39	78.537,62	0,00	78.537,62	801,06	382.301,11	370.790,64
5407	Affligem / Liedekerke / Roosdaal / Ternat	1.729.173,61	133.989,69	0,00	133.989,69	961,04	468.452,41	454.348,07
5408	Asse / Merchtem / Opwijk / Wemmel	2.773.444,85	145.460,48	0,00	145.460,48	2.002,08	649.136,43	629.591,98
5409	Kapelle-op-den-Bos / Londerzeel / Meise	1.347.144,55	77.056,08	0,00	77.056,08	801,06	382.500,83	370.984,35
5410	Grimbergen	1.387.202,00	94.105,84	0,00	94.105,84	801,06	330.389,01	320.441,52
5411	Machelen / Vilvoorde	2.528.271,14	89.279,68	0,00	89.279,68	2.531,87	513.575,69	498.112,75
5412	Kampenhout / Steenokkerzeel / Zemst	1.401.861,38	80.187,71	0,00	80.187,71	801,06	352.668,29	342.050,02
5413	Halle	1.948.111,66	98.203,21	0,00	98.203,21	1.762,10	419.470,60	406.841,01
5414	Sint-Pieters-Leeuw	1.286.681,87	66.220,67	0,00	66.220,67	801,06	301.618,16	292.536,92
5415	Gent	19.274.831,03	447.427,14	0,00	447.427,14	15.389,46	3.018.138,44	2.927.267,15
5416	Lochristi / Moerbeke / Wachtebeke / Zelzate	2.671.287,13	157.106,28	0,00	157.106,28	961,04	737.569,21	715.362,19
5417	Eeklo / Kaprijke / Sint-Laureins	2.395.191,01	154.845,00	0,00	154.845,00	961,04	671.400,46	651.185,67
5418	Destelbergen / Melle / Merelbeke / Oosterzele	2.191.403,16	87.096,50	0,00	87.096,50	2.002,08	610.116,09	591.746,48
5419	De Pinte / Gavere / Nazareth / Sint-Martens-Latem	1.328.936,59	107.933,72	0,00	107.933,72	801,06	439.303,38	426.076,66
5420	Deinze / Zulte	1.966.016,75	108.225,94	0,00	108.225,94	961,04	549.241,27	532.704,50
5421	Assenede / Evergem	1.799.136,46	96.298,54	0,00	96.298,54	801,06	508.972,89	493.648,54
5422	Lovendegem / Nevele / Waarschoot / Zomergem	1.417.881,06	128.241,95	0,00	128.241,95	801,06	390.753,75	378.988,78
5423	Aalter / Knesselare	1.198.229,95	81.143,12	0,00	81.143,12	801,06	298.267,55	289.287,19

5424	Maldegem	1.377.799,13	177.300,06	0,00	177.300,06	801,06	343.491,87	333.149,88
5425	Kluisbergen / Kruishoutem / Oudenaarde / Wortegem-Petegem / Zingem	2.769.658,04	304.955,67	0,00	304.955,67	2.002,08	728.611,27	706.673,95
5426	Brakel / Horebeke / Maarkedal / Zwalm	1.571.180,84	129.590,55	0,00	129.590,55	801,06	438.453,08	425.251,97
5427	Ronse	1.536.351,25	142.240,27	0,00	142.240,27	801,06	332.100,60	322.101,59
5428	Geraardsbergen / Lierde	1.651.805,36	103.917,97	0,00	103.917,97	801,06	380.642,41	369.181,88
5429	Herzele / Sint-Lievens-Houtem / Zottegem	2.343.150,49	71.150,45	0,00	71.150,45	961,04	583.510,88	565.942,30
5430	Beveren	2.082.819,21	94.141,92	0,00	94.141,92	961,04	461.436,98	447.543,85
5431	Sint-Gillis-Waas / Stekene	1.652.623,94	94.175,59	0,00	94.175,59	801,06	426.549,28	413.706,57
5432	Sint-Niklaas	3.822.905,50	190.245,16	0,00	190.245,16	3.732,89	671.819,38	651.591,98
5433	Kruikebeke / Temse	2.060.230,55	131.052,41	0,00	131.052,41	961,04	460.160,96	446.306,26
5434	Lokeren	1.924.245,66	260.277,44	0,00	260.277,44	961,04	459.250,91	445.423,60
5435	Hamme / Waasmunster	1.212.161,83	84.457,12	0,00	84.457,12	801,06	273.627,63	265.389,15
5436	Berlare / Zele	1.741.394,48	169.026,23	0,00	169.026,23	801,06	453.302,60	439.654,38
5437	Buggenhout / Lebbeke	1.138.117,56	62.060,17	0,00	62.060,17	801,06	285.746,29	277.142,93
5438	Laarne / Wetteren / Wichelen	1.960.743,51	116.356,83	0,00	116.356,83	961,04	486.243,07	471.603,07
5439	Denderleeuw / Haaltert	1.515.103,70	57.543,21	0,00	57.543,21	801,06	444.728,39	431.338,33
5440	Aalst	4.450.327,94	216.928,29	0,00	216.928,29	4.532,79	907.857,47	880.523,34
5441	Erpe-Mere / Lede	1.733.844,82	86.662,96	0,00	86.662,96	801,06	470.555,39	456.387,72
5442	Ninove	1.713.696,89	104.805,84	0,00	104.805,84	801,06	387.716,54	376.043,02
5443	Dendermonde	2.440.614,11	463.526,94	0,00	463.526,94	2.002,08	674.873,09	654.553,75
5444	Brugge	7.919.521,41	907.357,11	11.850,45	919.207,56	6.133,76	1.502.679,60	1.457.436,33
5445	Blankenberge / Zuienkerke	1.565.758,79	165.224,60	68.539,26	233.763,86	961,04	299.413,33	290.398,47
5446	Damme / Knokke-Heist	2.835.988,97	169.584,36	169.439,15	339.023,51	1.201,02	522.021,80	506.304,56
5447	Beernem / Oostkamp / Zedelgem	2.947.099,51	199.569,50	0,00	199.569,50	961,04	774.561,15	751.240,36
5448	Ardoos / Lichtervelde / Pittem / Ruiselede / Tielt / Wingene	3.210.627,67	494.308,93	0,00	494.308,93	1.201,02	898.391,61	871.342,48
5449	Oostende	5.126.431,72	491.054,94	20.134,60	511.189,54	4.402,95	741.999,00	719.658,61
5450	Bredene / De Haan	1.497.227,95	170.833,11	100.922,22	271.755,32	961,04	286.812,41	278.176,95
5451	Middelkerke	1.211.641,68	375.950,56	70.815,07	446.765,63	801,06	315.875,70	306.365,19
5452	Gistel / Ichtegem / Jabbeke / Oudenburg / Torhout	3.119.416,08	277.576,91	0,00	277.576,91	2.002,08	833.426,87	808.333,73
5453	Hooglede / Izegem / Roeselare	4.023.899,51	320.385,37	0,00	320.385,37	3.732,89	931.040,18	903.008,06

5454	Dentergem / Ingelmunster / Meulebeke / Oostrozebeke / Wielsbeke	1.716.619,26	283.252,90	0,00	283.252,90	801,06	438.889,04	425.674,79
5455	Ledegem / Menen / Wevelgem	3.023.768,66	515.105,57	0,00	515.105,57	2.002,08	755.893,35	733.134,62
5456	Kortrijk / Kuurne / Lendeledede	5.096.840,88	211.515,79	0,00	211.515,79	4.932,74	1.051.090,20	1.019.443,56
5457	Anzegem / Avelgem / Spiere-Helkijn / Waregem / Zwevegem	3.221.248,32	193.376,86	0,00	193.376,86	2.002,08	812.380,26	787.920,80
5458	Deerlijk / Harelbeke	1.296.190,44	61.451,45	0,00	61.451,45	801,06	249.223,91	241.720,18
5459	Alveringem / Lo-Reninge / Veurne	1.714.743,00	121.794,51	0,00	121.794,51	801,06	615.759,94	597.220,40
5460	Diksmuide / Houthulst / Koekelare / Kortemark	2.785.502,27	214.096,34	0,00	214.096,34	961,04	881.497,29	854.956,82
5461	De Panne / Koksijde / Nieuwpoort	2.938.916,83	317.051,34	357.891,30	674.942,64	2.002,08	784.155,25	760.545,60
5462	Heuvelland / Ieper / Langemark-Poelkapelle / Mesen / Moorslede / Poperinge / Staden / Vleteren / Wervik / Zonnebeke	7.302.913,00	1.147.123,88	0,00	1.147.123,88	4.532,79	1.949.454,82	1.890.759,88